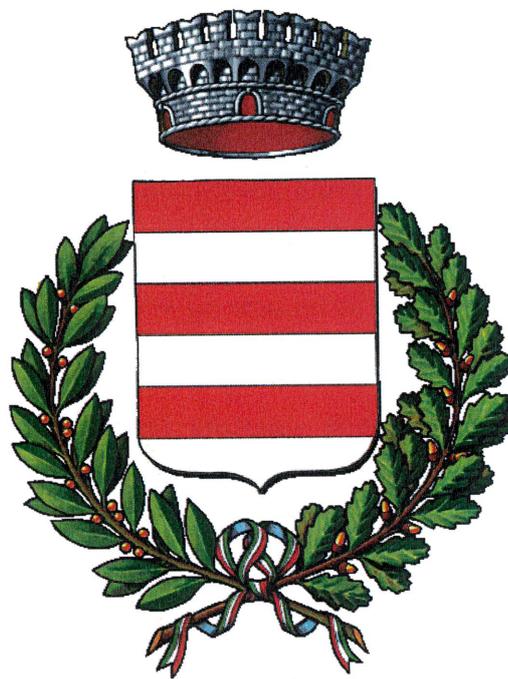


# COMUNE DI GAVI

(Provincia di Alessandria)



## RELAZIONE DI INIZIO MANDATO

(Quinquennio 2020 – 2025)

*(art. 4 bis del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, inserito dall' art. 1-bis, comma 3, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)*

## Premessa

La presente relazione, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento del Comune di Gavi, viene redatta ai sensi dell'articolo 4 bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*".

Tale relazione, predisposta dal responsabile del servizio finanziario e dal segretario generale, è sottoscritta dal Sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il Sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia. Ciò, al fine di operare un raccordo sistematico fra i vari dati e non aggravare il carico di adempimenti dell'ente.

Verranno in particolare analizzati:

- la situazione finanziaria e patrimoniale;
- la misura dell'indebitamento comunale;
- gli eventuali rilievi degli organismi esterni di controllo (Corte dei Conti ed organo di revisione economico-finanziaria).

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ai sensi dell'art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

La presente relazione è riferita all'inizio del mandato del Sindaco **dott. Carlo Massa**, in carica dal 22 settembre 2020.

Il rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 è stato approvato dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 10 luglio 2020; in data 30 dicembre 2019, con deliberazione n. 15 il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare il bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022.

## PARTE I - DATI GENERALI

**1.1 - Popolazione residente al 31.12.2019: 4456**

### 1.2 - Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

**Sindaco:** MASSA Carlo  
**Vicesindaco:** ALFONDO Valerio Eugenio  
**Assessori:** REGOLI Francesca  
COMPARETI Mario  
POGGI Carla Rosa (Assessore esterno)

#### CONSIGLIO COMUNALE Consiglieri:

GRIFFO' Gianluca  
GASTALDO Alberto  
PERSEGONA Davide  
DAMERI Monica  
SEMINO Rita  
  
ALBANO Nicoletta Rachele Maria  
GUALCO Enrico  
PESTARINO Alessandro  
RABBIA Stefano

**SEGRETERIA COMUNALE:** Già in convenzione con altri Enti, ora risulta sede vacante.

### 1.2.1 - Linee Programmatiche

L'Amministrazione comunale guidata dal **dott. Carlo Massa** si è presentata ai cittadini di Gavi proponendo le seguenti linee programmatiche:

#### **TRADIZIONE:**

##### **il valore di una storia millenaria**

Gavi ha un patrimonio storico e culturale di assoluto rilievo.

È fondamentale attingere alla nostra storia per costruire un futuro che abbia come obiettivo una posizione di rilievo nazionale e internazionale nell'ambito del turismo. Siamo custodi di un monumento nazionale (il Forte di Gavi), testimoni di valori solidali (l'opera sociale delle Confraternite), depositari della cultura contadina che ha saputo affermare nel mondo un apprezzato vino che parla della complessità della nostra terra (il Gavi Docg), sono solo alcuni esempi di tutte le espressioni della Gavi bella che vorremmo valorizzare; l'attenzione per tutto ciò che rappresenta le nostre radici deve essere supportata come primo passo verso il rilancio del nostro territorio. Si dovrà pensare alla riqualificazione dell'intero territorio comunale con un piano di arredo urbano rispettoso della nostra storia e attento al decoro che verrà garantito anche attraverso la pianificazione della pulizia stradale.

#### **TERRITORIO:**

##### **sicurezza e sviluppo**

Il nostro territorio versa, dal punto di vista idrogeologico, in condizioni particolari. Testimoni delle criticità sono i continui danni causati dagli eventi alluvionali che, periodicamente mettono in ginocchio le famiglie e le realtà economiche. È necessario comprendere appieno quali e dove siano queste criticità in modo da porvi rimedio nel modo più efficace possibile per scongiurare la costante situazione di emergenza in cui è costretta a vivere la popolazione gaviese.

Sarà importante partire da uno studio geologico del territorio e trovare, in tempi rapidi, un coinvolgimento degli Enti competenti per individuare la soluzione migliore. Questi interventi saranno funzionali anche alla fruizione del Forte in primo luogo — avamposto del turismo locale a cui vorremmo restituire la dignità storico-culturale che merita — e di tutti i collegamenti da e verso Gavi e le sue frazioni, nelle colline che sono il cuore pulsante di gran parte delle aziende che operano in ambito vitivinicolo. In questo senso le azioni di sviluppo devono riguardare l'intero territorio comunale, dalle frazioni e località al centro cittadino, con azioni integrate che tengano conto delle singole realtà.

In termini di sicurezza andrà affrontata anche la questione delle viabilità nelle vie del centro: di concerto con la Provincia e la Regione si cercherà una ridefinizione della viabilità, pianificando e regolamentando il traffico nelle vie del borgo per garantire ai gaviesi e ai turisti una agevole fruizione delle realtà ivi presenti (San Giacomo, esercizi commerciali, oratori, ...).

Conseguenza diretta è anche la rimodulazione dei parcheggi esistenti con l'individuazione di aree che possano essere utilizzate o riconvertite per ospitare nuovi posti auto. Una maggiore presenza della Polizia Municipale sarà di supporto per agevolare il transito automobilistico, ciclabile e pedonale. Per offrire una alternativa eco, sarà oggetto di discussione il progetto di una pista ciclabile che colleghi il borgo alle periferie così da permettere non solo ai cittadini di muoversi più agevolmente ma anche ai numerosi cicloturisti di fruire in tranquillità della nostra città e delle sue attività commerciali. La salvaguardia della caserma dei Carabinieri e la maggior presenza di polizia locale e utilizzo delle telecamere saranno garanzia di sicurezza per tutti i cittadini. Una nota particolare è dedicata alla pulizia e alla cura dei cimiteri (Gavi e Frazioni), dando il giusto decoro che i luoghi richiedono.

### **TERRITORIO:**

#### **economia locale**

Con la riqualificazione del territorio, si pongono le basi per incrementare le occasioni di vendita, rafforzando le attività commerciali al fine di incentivare il turismo di prossimità: si rende necessaria una pianificazione della chiusura del centro cittadino. Insieme ad agevolazioni fiscali e sgravi per ammodernamenti, il tessuto economico gaviense potrà beneficiare di un nuovo rinascimento, si incentiverà anche l'insediamento delle attività locali creando un circolo virtuoso che generi benefici per tutta la popolazione gaviense.

### **TRASPARENZA:**

#### **il colore del dialogo tra cittadini, amministrazione comunale ed enti**

Una chiara comunicazione, trasparente e verificabile, deve essere alla base di ogni attività così che tutti possano essere al corrente di quanto succede a "palazzo".

La realtà amministrativa si deve confrontare quotidianamente con i propri cittadini ma anche con gli enti amministrativi di diversa natura. Un dialogo serio verrà avviato anche con i comuni della Vallemme per creare, tutti insieme, un gruppo compatto e coeso per poter accedere a finanziamenti per lo sviluppo sociale, culturale ed economico della nostra zona e diventare un polo di forte impatto ai tavoli decisionali (Raccolta differenziata, CIT, etc...)

Si avvierà il porta a porta con comunicazioni chiare e precise così che i cittadini possano essere consapevoli delle modalità ma anche di quanto si potrà beneficiare in termini economici una volta a regime. Per scoraggiare il conferimento abusivo della spazzatura nel nostro comune, piaga che rischia di essere, oltre che indecorosa nei confronti dei turisti e dei villeggianti, un pericolo per la salute di tutti noi gaviensi, ci si occuperà delle isole ecologiche (con riattivazione o creazione) ma, soprattutto, di un costante monitoraggio tramite la Polizia Municipale e l'impiego di telecamere.

Per essere più vicini alle nostre frazioni, troppo spesso dimenticate, verrà istituita una Consulta delle frazioni con programmazione di appuntamenti periodici per accogliere, analizzare e risolvere le necessità delle stesse.

Sarà necessaria anche una razionalizzazione del patrimonio immobiliare comunale, “casa dei gaviesi”; l’interesse pubblico e lo sviluppo sociale (un luogo dedicato agli studenti con connessione veloce, ad esempio, così come un luogo per le attività ricreative della terza età) e turistico (l’istituzione di un punto informazioni e un luogo deputato alla promozione delle nostre risorse territoriali) saranno al primo posto nella riorganizzazione degli spazi.

I gaviesi avranno un luogo dove possano rivolgersi direttamente al sindaco o agli assessori per richieste, informazioni, proposte, verrà potenziata l’informazione diretta comune/cittadinanza attraverso il sito ufficiale e la creazione di canali social.

### **TRASPARENZA:**

#### **nessuno escluso**

Nell’ambito delle miglorie e della razionalizzazione delle strutture esistenti, una particolare attenzione va riservata al mondo della scuola, dal nido alle scuole di ogni ordine e grado, a partire dalle funzionalità della rete internet che, abbiamo visto, necessaria durante il periodo del lockdown. In sinergia con le realtà didattiche, sportive, e ricreative si potrà pensare a un’offerta estiva per i ragazzi che permetta anche, attraverso agevolazioni, a famiglie numerose, in difficoltà o con ragazzi disabili di poter trascorrere in serenità il periodo delle vacanze estive.

Verrà affrontato anche il discorso delle miglorie e degli ammodernamenti delle strutture sportive comunali anche in virtù di un’accessibilità agevolata a persone con disabilità o difficoltà motorie.

Sul nostro territorio esiste un buon numero di associazioni di servizio e volontariato che possono essere coinvolte in particolare per incrementare i servizi alla persona. Per una socialità inclusiva verrà potenziata la funzionalità del nostro teatro ma, in generale, con un sostegno alle attività artistiche di ogni genere e destinate a ogni fascia di età.

### **TURISMO:**

#### **un sogno a portata di mano**

Gavi può vivere di turismo, ha tutte le carte in regola per diventare un punto di attrazione per un turismo di fascia alta e qualificata. Gavi può diventare brand e farsi portavoce di tutte le realtà che la compongono.

Per raggiungere questo obiettivo al tavolo decisionale, insieme all’amministrazione comunale, siederanno tutti gli attori: un tavolo permanente di collaborazione con le realtà locali (Consorzio Gavi, Pro Loco, Associazioni, Oratori, Società sportive ed esponenti privati del territorio) e con enti terzi (ad esempio: Polo Museale, Touring

Club Italiano, Parco Appennino, SlowFood, ...) con particolare attenzione al nostro Forte cercando soluzioni efficaci ai problemi di accessibilità e di fruizione, il tutto al fine di una promozione attiva di prodotti, iniziative ed eventi di Gavi e delle sue frazioni. Tutto ciò è possibile con la redazione di un piano di marketing territoriale attraverso il quale prevedere uno sviluppo in questo senso, in particolare modo se si rende il territorio comunale fruibile attraverso informazioni chiare e precise all'interno (segnaletica, punto informazioni) e all'esterno (promozione dei prodotti e degli eventi).

### 1.3 - Struttura organizzativa

#### Organigramma al 22.09.2020:

Segretario: n. 1 - in regime di convenzione con altri Comuni

Numero dirigenti: n. 0 (non sono previste figure dirigenziali in dotazione organica)

Numero posizioni organizzative: 3

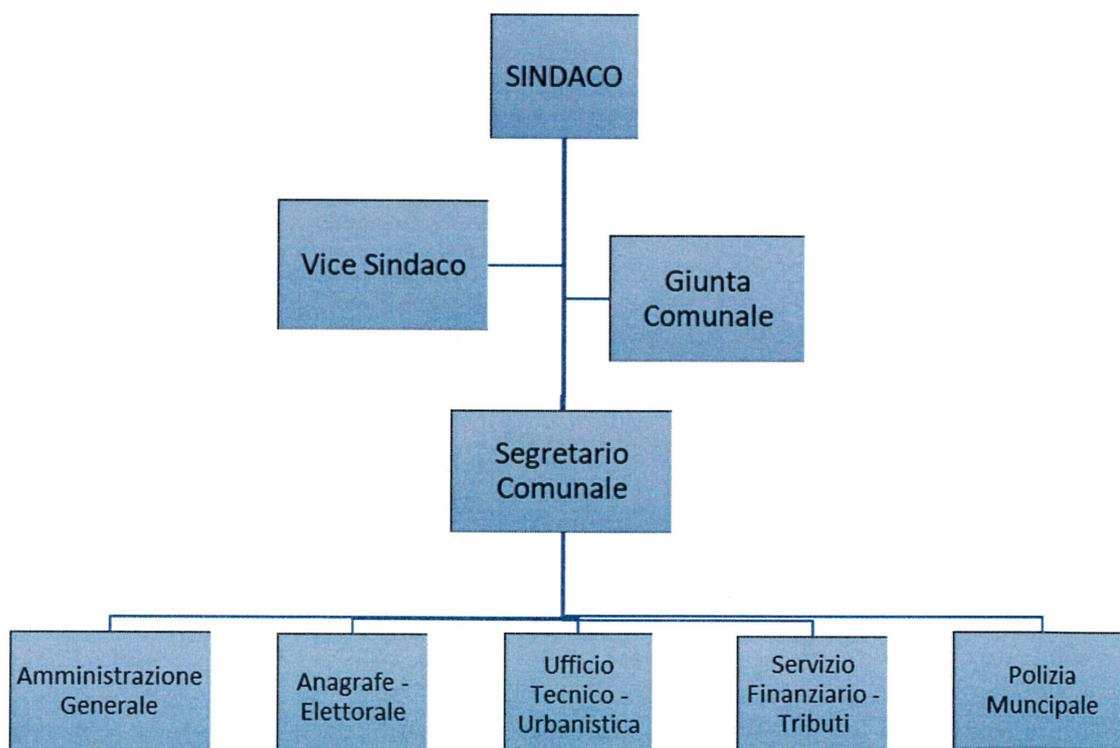
Numero totale personale dipendente: n. 17 (compreso le posizioni organizzative) personale a tempo indeterminato.

Numero di personale dipendente in regime di comando a tempo parziale: n. 1

Non è attualmente previsto personale a tempo determinato né con contratto di lavoro somministrato.

#### Le aree dell'Ente sono le seguenti:

- Amministrazione Generale
- Economico – Finanziaria e Tributi
- Anagrafe - Elettorale
- Ufficio Tecnico e Urbanistica
- Polizia Municipale



### Servizi gestiti in forma diretta

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Tari e Cosap	Diretta	Comune
2	Imposta pubblicità e pubbliche affissioni	Diretta	Comune
3	Servizi scolastici – scuola elementare - media	Diretta	Comune
4	Trasporto scolastico	Diretta	Comune
5	Servizi di Amministrazione generale	Diretta	Comune

### Servizi gestiti in forma associata

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Ufficio tecnico e RUP	Convenzione	Comune di San Cristoforo
2	Protezione Civile	Convenzione	Comune di San Cristoforo
3	Polizia Locale	Convenzione	Comune di San Cristoforo
4	Centrale Unica di Committenza – CUC -	Convenzione	Comune di San Cristoforo
5	Catasto ed edilizia scolastica e servizi sociali	Convenzione	Comune di San Cristoforo
6	Edilizia Sociale	Convenzione	A.T.C. di Alessandria
7	Difesa e tutela fitosanitaria produz. agricole	Convenzione	Comitato coord. Fitosanitario
8	Utilizzo celle frigo presso obitorio	Convenzione	Comune di Novi Ligure
9	Gestione canile	Convenzione	Comune di Novi Ligure
10	Servizi commerciale distretto del Novese	Convenzione	Comune di Novi Ligure
11	Sistema bibliotecario	Convenzione	Comune di Novi Ligure

### Servizi affidati a organismi partecipati

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi Urbani	Indiretta	SRT spa, Gestione Ambiente , C.S.R.
2	Servizio socio assistenziale	Indiretta	C.S.P. di Novi Ligure
3	Trasporto Pubblico Locale	Indiretta	C.I.T. spa di Novi Ligure

### Servizi affidati ad altri soggetti

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Servizio Idrico Integrato	Indiretta	Gestione Acqua spa
2	Manutenzione impianti illuminaz. pubblica	Indiretta	Enel Sole srl
3	Illuminazione votiva	Indiretta	Luxom srl
4	Piscina comunale	Indiretta	Astema sas di Paderi Antonello

**1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

L'Ente non è attualmente commissariato, tuttavia, durante il periodo del precedente mandato l'Ente è stato commissariato dal 13/02/2020 al 21/09/2020 a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale avvenuto con Decreto del Presidente della Repubblica 13 febbraio 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 48 del 26 febbraio 2020.

**1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

Il Comune di Gavi, nel periodo del precedente mandato, non ha dichiarato né il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L. né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 143-bis e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174 /2012 convertito nella legge 213/2012.

**1.6 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):**

Al fine di accertare la condizione di ente strutturalmente deficitario, occorre far riferimento alla tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale che viene calcolata annualmente e allegata al Rendiconto della gestione ogni anno. Un ente si considera strutturalmente deficitario se almeno la metà dei parametri presenti valori deficitari.

Nell'anno 2019 l'Ente non presentava alcun parametro deficitario.

**Allegato I) - Parametri comuni**

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

**COMUNE DI GAVI**

Prov. **AL**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-------------------------------------

## PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

## 2.1. - Bilancio di previsione finanziario approvato alla data di insediamento

 SI NO

Con **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 30.12.2019** sono stati approvati la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 e il Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020-2022.

## 2.2 - Politica tributaria locale

Le principali aliquote alla data di insediamento sono le seguenti:

**Imposta municipale propria**

TIPOLOGIA DI ALIQUOTA	ALIQUOTA dal 01/01/2020 per mille
Abitazioni principali (solo cat. A/1, A/8 e A/9) e relative pertinenze	<b>4,0</b>
Aliquota di base	<b>10,60</b>
Abitazione (una per contribuente) e pertinenze concesse in uso gratuito a parenti in linea retta entro il 1° grado (genitori – figli): aliquota agevolata a condizione che la utilizzino come 1^ abitazione e che si rispetti l'art. 15 del regolamento comunale IUC	<b>7,6</b>
Aree fabbricabili	<b>10,60</b>
Terreni agricoli	-

dal 2016 esente

**Addizionale comunale all'IRPEF**

Aliquota fissa (confermativa)	<b>0,7 per mille</b>
-------------------------------	----------------------

**Tassa sui Servizi Comunali – TASI: *soppressa dalla Legge 27 dicembre 2019, n. 160.***

Aliquota per abitazione principale e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	-----
Aliquota per tutti gli altri fabbricati ed aree edificabili	-----

**Tassa Raccolta Rifiuti Solidi Urbani - TARI**

**TARIFE TARI UTENZE NON DOMESTICHE ANNO 2019**

Cod.	Attività	Tariffa x	Quota x	TOT €.
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,433215	1,051620	1,484835
2	Campeggi, distributori carburanti	0,679553	1,640027	2,319580
3	Stabilimenti balneari	0,535148	1,302006	1,837154
4	Esposizioni, autosaloni	0,365260	0,888870	1,254130
5	Alberghi con ristorante	1,129756	2,736717	3,866473
6	Alberghi senza ristorante	0,772991	1,875390	2,648381
7	Case di cura e riposo	0,849441	2,050660	2,900101
8	Uffici, agenzie, studi professionali	0,959868	2,328588	3,288456
9	Banche ed istituti di credito	0,492676	1,196844	1,689520
10	Negozi di abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria,	0,942879	2,283519	3,226398
11	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,291150	3,117303	4,408453
12	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro,	0,883419	2,128279	3,011698
13	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,985351	1,890413	2,875764
14	Attività industriali con capannoni di produzione	0,772991	1,877894	2,650885
15	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,925891	2,233441	3,159332
16	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,111294	9,932805	14,044099
17	Bar, caffè, Pasticceria	3,091965	7,466505	10,558470
18	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi,	2,021669	4,895043	6,916712
19	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,217041	5,360760	7,577801
20	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	5,147612	12,449183	17,596795
21	Discoteche, night club	1,393083	3,367689	4,760772

**TARIFE TARI UTENZE DOMESTICHE ANNO 2019**

N: comp.	Quota per persona €.	Tariffa per mq €.
1	81,92	0,567832
2	73,73	0,662470
3	49,15	0,730069
4	45,05	0,784149
5	47,51	0,838228
6 e oltre	81,92	0,567832

**AGEVOLAZIONI CONCESSE ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

- Ristoranti, trattorie, pizzerie, pub: - 20%
- Ortofrutta, fiori, piante, pizza al taglio: - 30%
- Bar, caffè, pasticcerie: - 10%
- Carrozzerie, autofficine, elettrauto: - 10%

**Imposta sulla Pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni, COSAP, e servizi pubblici:**

- Aliquote e tariffe 2020 confermate e consolidate negli anni nella medesima misura.

**2.3 - Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:**

ENTRATE	RENDICONTO 2019	PREVISIONE 2020	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 30/11/2020
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	305.600,00		272.460,05
FPV – PARTE CORRENTE	78.519,16	62.280,53	81.940,96
FPV – CONTO CAPITALE	258.360,76	14.000,00	224.219,03
ENTRATE CORRENTI	3.544.823,89	3.628.400,00	4.296.982,17
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	478.103,85	4.327.700,00	6.089.337,40
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	77.755,65	98.000,00	98.000,00
ACCENSIONE DI PRESTITI	100.000,00	98.000,00	98.000,00
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	280.000,00	280.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.843.163,31</b>	<b>8.508.380,53</b>	<b>11.440.939,61</b>

SPESE	RENDICONTO 2019	PREVISIONE 2020	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 30/11/2020
SPESE CORRENTI	2.872.404,40	3.258.680,53	3.986.240,18
di cui FPV – PARTE CORRENTE	81.940,96	0,00	0,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	827.396,53	4.501.700,00	6.708.699,43
di cui FPV – CONTO CAPITALE	224.219,03	0,00	0,00
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	100.000,00	98.000,00	98.000,00
RIMBORSO DI PRESTITI	360.015,10	370.000,00	368.000,00
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	280.000,00	280.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.159.816,03</b>	<b>8.508.380,53</b>	<b>11.440.939,61</b>

SPESE	RENDICONTO 2019	PREVISIONE 2020	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 30/11/2020
ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	490.910,32	1.548.000,00	1.548.000,00
SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	490.910,32	1.548.000,00	1.548.000,00

**2.4 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio.**

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		RENDICONTO 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	78.519,16	62.280,53		
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)				
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	3.544.823,89	3.628.400,00	2.745.400,00	2.721.100,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.872.404,40	3.258.680,53	2.300.500,00	2.356.100,00
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	81.940,96			
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	60.769,28	62.000,00	62.000,00	62.000,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	360.015,10	370.000,00	382.900,00	303.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>					
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>248.213,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	27.000,00			
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)				
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)				
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)				
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M</b>		<b>275.213,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		RENDICONTO 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	278.600,00	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	258.360,76	14.000,00		
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	655.859,50	4.523.700,00	1.625.000,00	1.170.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)				
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)				
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)				

## Comune di Gavi (AL) – Relazione di Inizio Mandato 2020 - 2025

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	77.755,65	98.000,00	100.000,00	100.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)				
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)				
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	827.396,53	4.501.700,00	1.587.000,00	1.132.200,00
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	224.219,03			
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)				
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	60.769,28	62.000,00	62.000,00	62.000,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>124.218,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 2.5 - Risultati della gestione: risultato di cassa ed evoluzione avanzo di amministrazione.

#### 2.5.1 - Fondo di cassa:

RISULTATO GESTIONE DI CASSA 2019	CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2019			1.694.677,83
RISCOSSIONE	448.890,13	4.061.616,96	4.510.507,09
PAGAMENTI	571.809,40	3.813.714,48	4.385.523,88
<b>FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019</b>			<b>1.819.661,04</b>

Il fondo di cassa al 31.12.2019 ammonta a € 1.819.661,04 di cui:

FONDI VINCOLATI	€ 1.819.661,04
FONDI NON VINCOLATI	€ <u>0,00</u>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.819.661,04</b>

#### 2.5.2 - Evoluzione avanzo di amministrazione:

Descrizione	2016	2017	2018	2019
Fondo cassa al 31 dicembre	1.336.244,74	1.105.930,93	1.694.677,83	1.819.661,04
Totale residui attivi finali	1.052.401,50	1.451.536,83	794.529,05	991.459,09
Totale residui passivi finali	773.241,56	844.468,18	719.137,06	976.249,92
FPV di parte corrente SPESA	125.829,81	83.736,34	78.519,16	81.940,96
FPV di parte investimenti SPESA	310.991,28	246.174,08	258.360,76	224.219,03
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>1.178.583,59</b>	<b>1.383.089,16</b>	<b>1.433.189,90</b>	<b>1.528.710,22</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO

Composizione risultato di amministrazione	2019
Parte accantonata	774.581,02
Parte vincolata	16.054,31
Parte destinata agli investimenti	94.838,27
Parte disponibile	643.236,62
<b>Totale</b>	<b>1.528.710,22</b>

**2.5.3 - Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione:**

Utilizzo avanzo di amministrazione bilancio di previsione	2019
Finanziamento debiti fuori bilancio	
Salvaguardia equilibri di bilancio	
Spese correnti non permanenti	6.000,00
Spese correnti in sede di assestamento	21.000,00
Spese di investimento	278.600,00
Estinzione anticipata di prestiti	
<b>Totale</b>	<b>305.600,00</b>

**2.6 - Gestione dei residui ultimo rendiconto approvato**

RESIDUI ATTIVI anno 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	526.686,10	249.582,48	8.574,62	0,00	535.260,72	285.678,24	251.823,65	537.501,89
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	7.513,83	6.513,83	0,00	1.000,00	6.513,83	0,00	31.081,76	31.081,76
Titolo 3 - Extratributarie	167.308,21	161.331,33	8.302,53	33,73	175.577,01	14.245,68	168.360,12	182.605,80
Parziale titoli 1+2+3	701.508,14	417.427,64	16.877,15	1.033,73	717.351,56	299.923,92	451.265,53	751.189,45
Titolo 4 - In conto capitale	28.721,25	28.721,25	0,00	0,00	28.721,25	0,00	177.044,89	177.044,89
Titolo 5 – Entrate da riduzione attività finanziarie	61.558,42	0,00	0,00	0,00	61.558,42	61.558,42	0,00	61.558,42
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	2.741,24	2.741,24	0,00	0,00	2.741,24	0,00	1.666,33	1.666,33
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	794.529,05	448.890,13	16.877,15	1.033,73	810.372,47	361.482,34	629.976,75	991.459,09

RESIDUI PASSIVI anno 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	462.454,05	413.961,74	0,00	8.089,61	454.364,44	40.402,70	569.731,43	610.134,13
Titolo 2 - Spese in conto capitale	158.630,02	148.026,41	0,00	0,00	158.630,02	10.603,61	218.928,36	229.531,97
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	98.052,99	9.821,25	0,00	0,00	98.052,99	88.231,74	48.352,08	136.583,82
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	719.137,06	571.809,40	0,00	8.089,61	711.047,45	139.238,05	837.011,87	976.249,92

**2.7 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.**

<b>Residui attivi al 31.12.2019</b>	<b>2016 e precedenti</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2019</b>
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	195.140,82	40.274,87	50.262,55	251.823,65	537.501,89
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	31.081,76	31.081,76
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	728,68	8.017,00	5.500,00	168.360,12	182.605,80
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	177.044,89	177.044,89
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	26.098,01	35.460,41	0,00	61.558,42
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	1.666,33	1.666,33
<b>TOTALE ATTIVI</b>	<b>195.869,50</b>	<b>74.389,88</b>	<b>91.222,96</b>	<b>629.976,75</b>	<b>991.459,09</b>

Residui passivi al 31.12.2019	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2019
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	13.694,46	6.139,54	20.568,70	569.731,43	610.134,13
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	10.206,61	0,00	397,00	218.928,36	229.531,97
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 USCITE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	36.881,47	7.745,71	43.604,56	48.352,08	136.583,82
<b>TOTALE PASSIVI</b>	<b>60.782,54</b>	<b>13.885,25</b>	<b>64.570,26</b>	<b>837.011,87</b>	<b>976.249,92</b>

## 2.8 - Rapporto tra competenza e residui.

	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	<b>16,04%</b>	<b>23,24%</b>	<b>12,29%</b>	<b>12,19%</b>

## 2.9 - Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio; indicare "S" se è soggetto al pareggio; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal pareggio per disposizioni di legge:

S  NS  E

## 2.10 - Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al pareggio di bilancio:

SI  NO

Il Comune di Gavi nel 2019 ha rispettato gli obiettivi del saldo di finanza pubblica.

## 2.11 - Indebitamento

### 2.11.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	4.994.844,06	4.996.033,34	4.549.118,66	4.303.595,52
Popolazione residente	4588	4533	4495	4456
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1088,68	1102,15	1012,04	965,80

### 2.11.2 - Rispetto del limite di indebitamento.

	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,71%	4,74%	4,75%	4,54%

### 2.11.3 - Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Questo Ente non ha in essere strumenti di finanza derivata.

### 2.11.4 - Rilevazione flussi:

Come indicato al precedente punto 2.11.3 non sussiste la situazione.

**2.12 - Conto del patrimonio in sintesi.**

Anno 2019

<i>Attivo</i>	<i>Importo</i>	<i>Passivo</i>	<i>Importo</i>
Immobilizzazioni immateriali	50.787,56	Patrimonio netto	6.350.622,14
Immobilizzazioni materiali	18.859.117,64	<b>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</b>	
Immobilizzazioni finanziarie	293.403,85		
Rimanenze	0,00		
Crediti	543.785,87		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.919.862,75		Debiti
Ratei e risconti attivi	870,60	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	9.748.894,47
<b>Totale</b>	<b>21.667.828,27</b>	<b>Totale</b>	<b>21.667.828,27</b>

**2.13 - Conto economico in sintesi.**

Anno 2019

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>	<b>3.709.873,70</b>
<b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>	<b>3.459.980,41</b>
Quote di ammortamento di esercizio	784.692,46
<b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>	<b>2,49</b>
Proventi finanziari	2,49
Oneri finanziari	0,00
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
<b>E) Proventi e Oneri straordinari</b>	<b>-27.573,91</b>
Proventi straordinari	129.387,96
Oneri straordinari	156.961,87
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>222.321,87</b>
Imposte	49.888,99
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>172.432,88</b>

**2.14 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.**

(Quadro 10 e 10-bis del certificato al rendiconto)

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Non ricorre la fattispecie alla data del 22.09.2020.

**2.15 - Spesa per il personale:**

**2.15.1 - Spesa del personale nell'esercizio precedente:**

	2016	2017	2018	2019
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	785.780,30	785.780,30	785.780,30	785.780,3057
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	784.107,73	765.379,65	744.892,76	703.665,73
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>25,19%</b>	<b>26,40%</b>	<b>25,87%</b>	<b>24,50%</b>

\* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti. - Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

**2.15.2 - Spesa del personale pro-capite:**

	2016	2017	2018	2019
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	170,90	168,85	165,72	157,91

**2.15.3 - Rapporto abitanti / dipendenti:**

	2016	2017	2018	2019
<u>Abitanti</u> Dipendenti	254,89	266,65	264,41	262,12

**2.15.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Nel 2019 sono stati attivati rapporti di lavoro flessibile e sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa.

### **PARTE III - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

#### **3.1 - Rilievi della Corte dei conti**

##### **Attività di controllo**

Il Comune di Gavi, nel periodo del precedente mandato, non ha ricevuto alcun rilievo da parte della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

##### **Attività giurisdizionale**

Non sono state emesse sentenze nel periodo del precedente mandato.

#### **3.2 - Rilievi dell'organo di revisione**

Nel periodo del precedente mandato l'ente non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili.

**PARTE IV - ORGANISMI PARTECIPATI**

**4.1 – Organismi partecipati**

Gli Organismi Partecipati dal Comune di Gavi alla data del 31.12.2019 con le relative quote di partecipazione sono le seguenti:

Le Società partecipate dal Comune di Gavi:

	Denominazione	Tipologia	% di partecipazione	Codice Fiscale
1	S.R.T. spa	Trattamento rifiuti	2,15%	02021740069
2	ECONET srl	Raccolta e smaltimento rif.	1,17%	02103850067
3	CIT spa	Trasporto pubblico locale	16,194%	92000050069
4	Alexala	Servizi di promozione turistica	0,37%	01765010069

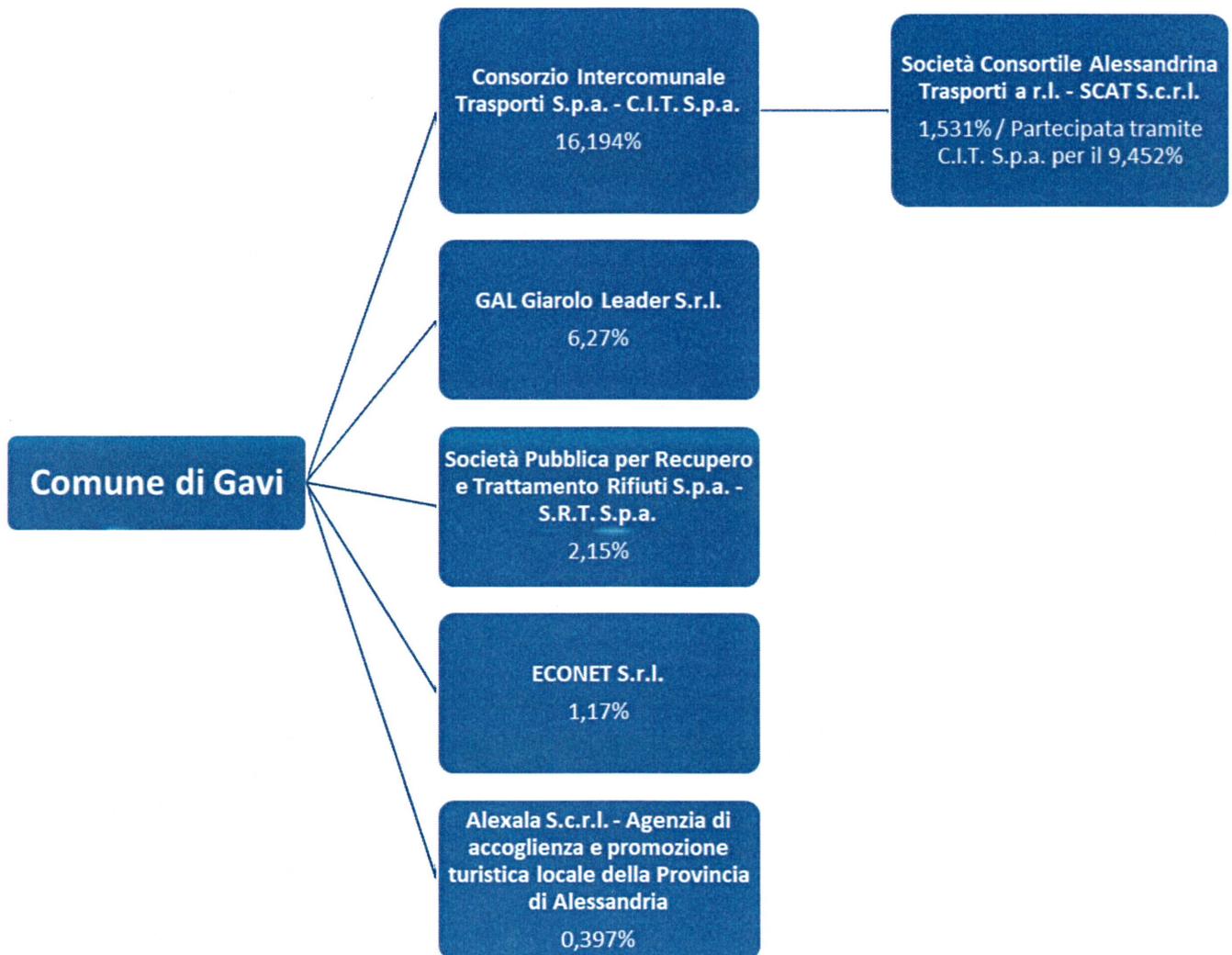
Partecipazione indiretta tramite CIT spa:

	Denominazione	Tipologia	% di partecipazione di CIT	Codice Fiscale
1	Società Alessandrina Trasporti S.r.l. - S.C.A.T. S.r.l	Trasporto pubblico locale	9,452%	02265840062

Inoltre il Comune di Gavi partecipa ai seguenti Enti strumentali e Consorzi:

	Denominazione	Tipologia	% di partecipazione	Codice Fiscale
1	C.S.P. – Novi Ligure	Servizi alla persona	5,49%	01742390063
2	C.S.R.	Consorzio servizio rifiuti	2,24%	00519540066
3	Giarolo Leader srl	Servizio per imprese e territorio	6,27%	01753480068

Riepilogo articolazione delle società partecipate al 31.12.2019



Sulla base delle risultanze della presente relazione di inizio mandato del Comune di Gavi la situazione finanziaria e patrimoniale dell'Ente non presenta squilibri.

Gavi li, 04 dicembre 2020

**Il Sindaco**

F.to: dott. Carlo Massa

