

Comune di Gavi
DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera C) del D.Lgs n.36/2023 per l'affidamento delle "Opere di drenaggio del versante del Forte e smaltimento delle acque meteoriche superficiali e sottosuperficiali a salvaguardia abitato Via Circonvallazione Porta Genova /Piazza Dante / Via Garibaldi" Tramite Sistema Di Acquisizione E-Procurement Acquistinretepa Me.Pa.

CUP I98B21000280001 – CIG A001EC11D4

Dati essenziali della procedura

Stazione appaltante	Comune di Gavi , – via Mameli N. 44-15066 GAVI –(AL)
Tipologia della procedura	Procedura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera C) del D. Lgs. 36/2023
Codice CIG	A001EC11D4
Codice CUP	I98B21000280001
Termine di ricezione delle offerte	21 AGOSTO 2023, ore 12.00
Termine per la richiesta di chiarimenti	21 AGOSTO 2023, ore 12.00
Criterio di Aggiudicazione	Prezzo più basso, con esclusione automatica offerte anomale.
Valore totale della procedura	Euro 353.000,00 oltre IVA
Responsabile Unico del Procedimento	Geom. Pierpaolo Bagnasco.
Prima seduta Pubblica	21 AGOSTO 2023, ore 12.15

Art. 1 – Oggetto della procedura.

1.1 L'Appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per la realizzazione del drenaggio del versante del Forte e smaltimento delle acque meteoriche superficiali e sottosuperficiali a salvaguardia dell'abitato. Le attività consistono essenzialmente in opere di messa in sicurezza del versante del Forte con il ripristino e nuova realizzazione delle opere di captazione, canalizzazione, allontanamento delle acque superficiali e sottosuperficiali derivanti da opere di drenaggio.

1.2. Le opere previste sono dettagliatamente descritte nel capitolato speciale d'appalto e nel progetto esecutivo, redatto studio Geo Sintesi Associazione tra professionisti con sede in Torino, rappresentato dall'Ing. Luigi Marengo come capogruppo del raggruppamento temporaneo con i mandanti Geom. Priano Roberto di Stazzano e Ing. Giuseppe Cigala di Torino, ai sensi di quanto previsto dall'art. 41 del D. Lgs 36/2023.

1.3. Il progetto è stato sottoposto a verifica e validazione, con esito positivo, nei termini e nei modi previsti dalla vigente normativa.

Attenzione: L'operatore economico invitato, se intende associare altri operatori, deve rivestire, ai sensi dell'art. 68 del Codice, la qualifica di capogruppo ai sensi e nei termini di legge.

Art. 2 – Disciplina della Procedura di gara.

2.1. La procedura di gara è disciplinata dalle norme contenute nei seguenti documenti:

- Moduli allegati quali fac-simile;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Progetto Esecutivo;
- Normativa vigente in materia: D. Lgs 50/2016 e D.Lgs. 36/2023; D.Lgs 152/2006.

2.2 In merito alle fasi di affidamento della procedura trovano applicazione le disposizioni dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023, e la facoltà di avviare l'esecuzione in via d'urgenza, ai sensi dell'art.17 comma 9 della medesima norma.

2.3. Ai fini della partecipazione alla gara, il Comune ha predisposto dei format moduli che costituiscono meri fac simile. I concorrenti sono invitati, al fine di evitare omissioni ed errori, ad utilizzare detti moduli.

2.4. Ai sensi dell'art. 52 del D Lgs 50/2016 tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Comune ed operatori economici avvengono attraverso la piattaforma di approvvigionamento e per posta elettronica certificata, al domicilio eletto nel format Mod. 1.

2.5. Sul sito internet della stazione appaltante, all'indirizzo <https://www.comune.gavi.al.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura> sono pubblicati i documenti allegati. **Per quanto riguarda il Progetto esecutivo il medesimo è disponibile presso il servizio tecnico comunale previo appuntamento telefonico e potrà essere acquisito mezzo chiavetta usb.**

2.6. Il Comune si riserva di differire o revocare o annullare la procedura di gara senza che ciò possa comportare a favore degli offerenti diritti in ordine alle spese sostenute per la partecipazione alla medesima o diritti risarcitori di alcun tipo.

Art. 3 – Regole applicabili alle comunicazioni.

3.1. Il Comune comunicherà a mezzo di posta elettronica certificata le informazioni relative alla procedura di gara ai sensi degli articoli 40, 52 del D. Lgs 50/2016 e dell'art.90 del D. Lgs. 36/2023. In caso di impossibilità all'utilizzo di posta elettronica certificata, le comunicazioni verranno effettuate a mezzo di fax e/o posta ordinaria, ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs 50/2016.

3.2. Il Comune non divulga le informazioni relative all'aggiudicazione se la loro diffusione ostacola l'applicazione della legge o è contraria all'interesse pubblico, o pregiudica i legittimi interessi commerciali di operatori economici o dell'operatore economico selezionato, oppure possa recare pregiudizio alla leale concorrenza tra questi.

Art. 4 – Quadro economico dell'appalto e requisiti di partecipazione.

4.1. L'importo complessivo dell'appalto è pari ad **euro 353.000,00** (I.V.A. esclusa), così ripartito:

a) **euro 282.402,04** (I.V.A. esclusa) per l'esecuzione dei lavori, soggetti a ribasso;

b) **euro 62.765,96** (I.V.A. esclusa) quale costo della manodopera, ai sensi dell'art. 41, comma 13, del Dlgs 36/2023, non soggetti a ribasso;

b) **euro 7.832,00** (I.V.A. esclusa) per oneri per la sicurezza per i lavori, non soggetti a ribasso;

4.2. Il corrispettivo è fissato a misura.

4.3. Ai sensi dell'art. 41 comma 14, del D.lgs 36/2023 i costi della manodopera e della sicurezza sono individuati e scorporati dall'importo soggetto a ribasso. Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D. Lgs.36/2023 nell'offerta economica l'operatore **deve indicare i propri costi della manodopera** e l'ente aggiudicatore prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 110 del D. Lgs.36/2023.

4.4. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti indicati nei documenti di gara (generali e speciali). Il Comune verificherà l'effettivo possesso dei requisiti, nei termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 – Requisiti di qualificazione degli esecutori.

5.1. I concorrenti esecutori devono possedere, al momento della presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti, **pena l'esclusione**: adeguata attestazione in corso di validità, pena l'esclusione, rilasciata da società di **attestazione (SOA)**, ai sensi dell'art. 100 comma 7 del D. Lgs 36/2023, in rapporto alla tipologia e all'importo delle opere in gara.

5.2. In caso di concorrente "*gruppo*" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs 36/2023) i requisiti devono essere dimostrati, **pena l'esclusione**, nei modi stabiliti dalla legge.

5.3. Le lavorazioni di cui si compone l'intervento sono le seguenti:

Categoria	Acronimo	Classifica	Descrizione	Importo euro	Subappalto	Avvalimento
Prevalente	OG 6	II	Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	353.000,00	Si	Si

Note importanti:

- Gli importi sono comprensivi degli oneri di sicurezza nonché' costo della manodopera non soggetti a ribasso.
- In caso di avvalimento, il Comune verificherà ai sensi dell'art. 104, comma 9, del Dlgs 36/2023 che l'ausiliaria metta a disposizione in termini effettivi tutte le risorse di cui è carente il concorrente. **Le prestazioni, quindi, dovranno essere svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali della stessa ausiliaria, pena la risoluzione del contratto.**

Art. 6 – Requisiti di ordine generale.

6.1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. 36/2023. Per le precisazioni in tema di esclusione si richiamano le medesime disposizioni.

6.2. I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, l'ente aggiudicatore ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

6.3. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

6.4. In relazione ai documenti che verranno trasmessi da tutti i soggetti e alle dichiarazioni rese, il Comune opererà nel rispetto dei principi di riservatezza e segretezza, non comunicando a nessun soggetto estraneo tali dati, in ossequio ai principi di cui al GDPR 2016/679, alla legge 241/1990, al D.P.R. 184/2006.

6.5. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Art. 7 – Soccorso istruttorio.

7.1 Ai sensi dell'art. 101 del Dlgs 36/2023:

1. Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

2. L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.
3. La stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.
4. Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

Art. 8 – Presa visione dei luoghi e documenti di gara.

8.1. La presa visione alla presenza di funzionari e tecnici del Comune **non è obbligatoria**. In ogni caso il concorrente, a mezzo della partecipazione alla procedura, dichiara di avere *“direttamente o con delega a personale dipendente preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. La stessa dichiarazione contiene altresì l'attestazione di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto”*.

8.2. Copia del disciplinare di gara nonché dei format moduli di gara utilizzabili quali fac-simili ed i documenti ivi allegati sono scaricabili all'indirizzo: <https://www.comune.gavi.al.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura>

Art. 9 – Criterio di aggiudicazione.

10.1. Il soggetto aggiudicatario verrà individuato con il criterio del prezzo più basso **con esclusione automatica delle offerte anomale**, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs 36/2023.

Art. 10 – Modalità di presentazione delle offerte.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse in formato elettronico attraverso RDO in MEPA, entro il termine di scadenza delle ore 12:00 del 21/08/2023. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di MEPA, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso MEPA.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, con tutte le relative conseguenze a seconda dei casi.

I concorrenti esonerano la stazione appaltante e CONSIP da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il MEPA e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al MEPA o che impediscano di formulare l'offerta.

10.1 Documentazione AMMINISTRATIVA – Busta “Amministrativa”:

Il Concorrente debitamente abilitato in MEPA accede con le proprie credenziali nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.acquistinretepa.it>.

Negli appositi campi sotto indicati presenti nella RDO in MEPA il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa sotto riportata, debitamente compilata e firmata digitalmente:

1) **Format MODULO 1 “Domanda di partecipazione”**

La domanda di partecipazione, debitamente compilata, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico e si configura quale dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, comportando l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci.

La dichiarazione deve essere compilata e allegata alla documentazione di gara, pena l'esclusione da parte di ogni singolo concorrente, anche cumulativamente in caso di concorrente gruppo (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs 36/2023).

Pertanto in caso di concorrente “gruppo”, costituito o da costituire, e consorzio ordinario, OGNI COMPONENTE deve effettuare la predetta dichiarazione. La dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta, pena l'esclusione, secondo le modalità ed i criteri indicati sul modulo stesso.

In caso di consorzio lo stesso deve essere compilato SIA DAL CONSORZIO SIA DAL SOGGETTO (o dai soggetti) indicato come ESECUTORE (o esecutori).

In caso di avvalimento la stessa dichiarazione deve essere compilata ANCHE DALL'AUSILIARIA.

2) **Format MODULO 2 “Dichiarazione personale”**

Dichiarazione sostitutiva, sottoscritta, ai sensi del D.P.R. 445/2000 da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare. Tale modulo concerne i requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. 36/2023).

Tale dichiarazione deve essere compilata, come previsto dall'art. 94 comma 3 del Dlgs 36/2023: a) dall'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231; b) dal titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; c) da un socio amministratore o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; d) dai soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; e) dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali; f) dai componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; g) dal direttore tecnico o del socio unico; h) dall'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

La dichiarazione deve essere compilata e allegata alla documentazione di gara da parte di ogni singolo concorrente.

Pertanto:

La dichiarazione deve essere compilata e allegata alla documentazione di gara, pena l'esclusione, da parte di ogni singolo concorrente ivi compresi i soggetti individuati nella terna dei subappaltatori.

Pertanto:

- In caso di concorrente “gruppo” (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs 36/2023), costituito o da costituire, e consorzio ordinario, OGNI COMPONENTE deve effettuare la predetta dichiarazione;

- in caso di consorzio la stessa deve essere compilata DA OGNI SOGGETTO SOPRA INDICATO con riferimento sia al consorzio sia all'esecutore o esecutori.

- in caso di avvalimento la stessa dichiarazione deve essere compilata ANCHE DA OGNI SOGGETTO SOPRA INDICATO con riferimento all'ausiliaria.

N.B. È possibile rilasciare detta dichiarazione in modo cumulativo ad opera del legale rappresentante del concorrente, dichiarando di essere a conoscenza del possesso dei requisiti generali indicati in capo ai soggetti previsti dal comma 3 dell'art. 94. In caso di concorrente gruppo, la dichiarazione cumulativa va rilasciata dal legale rappresentante di ogni singolo componente.

- Documento di identità di ogni sottoscrittore sopra indicato. Copia fotostatica di un documento di riconoscimento di ogni sottoscrittore.

3) **Format MODULO 3 “Dichiarazione Gruppo” completo di relativi allegati.**

Dichiarazione da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare. Tale modulo concerne la suddivisione delle quote di

assunzione dei lavori e delle prestazioni da parte dei raggruppamenti temporanei di imprese, la dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, per atto pubblico, ad una delle imprese, indicata quale capogruppo.

Lo stesso deve essere redatto e **sottoscritto, pena l'esclusione**, da ogni componente il gruppo.

- Documento di identità di ogni sottoscrittore sopra indicato. Copia fotostatica di un documento di riconoscimento di ogni sottoscrittore.

Nel caso di concorrente "gruppo" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs 36/2023), consorzi o GEIE già costituiti, i concorrenti devono, **oltre ai documenti di cui al comma 12.1**, allegare **pena l'esclusione**:

- Il mandato con rappresentanza o atto costitutivo

Il concorrente deve allegare copia fotostatica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

- In caso di "Consorzio Stabile" o "Consorzio Fra Società Cooperative Di Produzione E Lavoro" o "Consorzio Tra Imprese Artigiane" **oltre ai documenti di cui al comma 12.1**, occorre allegare, **pena l'esclusione**:

4) Format MODULO 4 "Dichiarazione consorzi" completo di relativi allegati.

Dichiarazione da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare. Tale modulo concerne la dichiarazione con la quale si indica il nominativo (o i nominativi) del consorziato per il quale il consorzio concorre. Lo stesso deve essere **sottoscritto**.

Nel caso di AVVALIMENTO (vedasi altresì quanto indicato nel presente disciplinare) i concorrenti devono, **oltre ai documenti di cui al comma 12.1**, allegare, **pena l'esclusione** e la non ammissione dell'avvalimento:

5) Format MODULO 5 "Avvalimento" e 6 Dichiarazione impresa ausiliaria" completi di relativi allegati

Dichiarazioni da redigersi come da fac-simili messi a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare. Tali moduli concernono i requisiti prescritti dall'art. 104 del D. Lgs.36/2023. Gli stessi devono essere redatti e sottoscritti, **pena l'esclusione**, secondo le modalità ed i criteri indicati sui moduli stesso.

- La copia dell'attestazione Soa dell'impresa ausiliaria: copia fotostatica dell'attestazione SOA del soggetto ausiliario.

- Il contratto tra l'impresa ausiliaria e l'ausiliata: copia del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

- Documento di identità di ogni sottoscrittore sopra indicato: copia fotostatica di un documento di riconoscimento di ogni sottoscrittore.

6) Nel campo "DGUE": D.G.U.E., attestante il possesso dei requisiti generali e speciali di cui al precedente paragrafo 4 (MODELLO DGUE). Il DGUE dovrà essere compilato nel rispetto di quanto previsto nelle Linee Guida per la compilazione del formulario di DGUE approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate in GU n. 170 del 22/07/2016.

Il DGUE precompilato è reso disponibile dal comune e deve essere compilato nelle parti non barrate

Il DGUE deve essere compilato, pena l'esclusione da parte di ogni singolo concorrente e pertanto:

-Nel caso di concorrenti singoli, Il DGUE va prodotto dal solo concorrente;

-Nel caso di concorrenti in gruppo ai sensi dell'art. 48 del Dlgs 50/2016, Il DGUE va prodotto da ogni operatore componente il gruppo;

-Nel caso di consorzi Il DGUE va prodotto al consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici delle prestazioni;

-Nel caso di avvalimento Il DGUE va prodotto anche dai soggetti ausiliari.

In tutti i casi di raggruppamento, la dichiarazione dovrà contenere inoltre le parti di prestazione offerti con le relative quote percentuali di esecuzione/partecipazione al raggruppamento medesimo.

7) Nel campo "PASSOE": PASSOE, di cui all'art. 2 c. 32 delibera 111 del 20 dicembre 2012 rilasciato dall'Autorità Anticorruzione a seguito di apposita registrazione e profilazione al sito <http://www.avcp.it>, nella sezione SERVIZI AD ACCESSO RISERVATO / FVOE operatore economico, in relazione al CIG indicato nella presente lettera di invito. Il PASSOE dovrà essere allegato in formato

digitale e dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante e sottoscritto da ogni eventuale componente dell'RTI.

- 8) Nel campo **"attestazione avvenuto pagamento contributo ANAC"**: l'attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC, secondo le modalità sul sito www.anticorruzione.it (trattandosi di appalti > 150.000 €)
- 9) Nel campo **"Protocollo di legalità"**: Protocollo di legalità/patto di integrità, firmato digitalmente per conoscenza e accettazione integrale
- 10) Nel campo **"Eventuale documentazione relativa all'avvalimento"**: nel caso di avvalimento, dovrà essere allegato il contratto di avvalimento, firmato digitalmente dal concorrente e dall'impresa ausiliaria, con relativi documenti di riconoscimento in corso di validità, il DGUE dell'impresa ausiliaria, il PASSOE dell'ausiliaria, la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, ai sensi della vigente normativa

Tabella riepilogativa Documentazione Amministrativa

Tipo di documento	Documento obbligatorio	Presentazione in caso di RTI
Mod 1 – Istanza di partecipazione	si	Ogni componente deve presentare
Documento di gara unico europeo (DGUE) precompilato	si	Ogni componente deve presentare
Mod. 2 – Dichiarazione personale	si	Ogni componente deve presentare
Garanzia provvisoria	Non dovuta	Non dovuta
Mod 3 – Dichiarazione Gruppo (art. 48 Dlgs 50/2016)	no	Ogni componente deve presentare
Mandato con rappresentanza gruppi già costituiti	no	Produzione congiunta del RTP
Documento di identità dei dichiaranti	sì	Ogni componente deve presentare
Mod 4 – Dichiarazione Consorzi	no	-
Mod 5 e Mod 6 – Dichiarazioni avvalimento	no	in caso di avvalimento
Contratto di avvalimento	no	in caso di avvalimento
Modello PassOe	SI	Seguire indicazioni Anac
Protocollo di Legalità'	si	Ogni componente deve presentare
Versamento a favore di Anac per tassa di gara	si	Seguire indicazioni Anac

Note sulla presentazione della documentazione amministrativa

Le dichiarazioni e i documenti di cui al presente paragrafo **Documentazione amministrativa**, dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La documentazione di cui ai punti precedenti è da redigersi sui modelli allegati al presente disciplinare.

10.2. Modalità di presentazione dell'offerta economica - "BUSTA ECONOMICA"

Nell'apposito campo offerta economica presente in MEPA, il concorrente, a pena l'esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica, consistente nel ribasso percentuale offerto (nel caso di procedura in MEPA "valore percentuale").

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico, **pena l'esclusione automatica**, dovrà compilare l'apposito campo creato dalla stazione appaltante in MEPA e denominato: "Costi di Sicurezza aziendali e costi per la manodopera", deve allegare propria dichiarazione su modello dell'ente **Modulo 7 Offerta economica** contenente:

Contenuto offerta economica	Valore
Offerta economica in diminuzione per l'esecuzione dell'opera nella sua totalità	Ribasso percentuale
Costi di sicurezza aziendali, art. 108, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023,	euro
Costo della manodopera, art. 108, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023,	euro

Non sono ammesse offerte economiche pari o in aumento, **pena l'esclusione**.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal soggetto titolato a rappresentare legalmente il concorrente. In caso di concorrente gruppo (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs 36/2023), da costituire la sottoscrizione **deve essere effettuata da tutti i componenti**.

L'offerta è vincolante per un periodo di 120 giorni decorrenti dalla data di presentazione della stessa.

Tabella riepilogativa Offerta economica

Tipo di documento	Documento obbligatorio	Presentazione in caso di RTP
Offerta economica – Format Mod. 7	Si	Produzione congiunta del RTP

11. Modalità di gestione della procedura e individuazione della migliore offerta:

La stazione appaltante individua il soggetto aggiudicatario che ha offerto il proprio miglior preventivo con ricorso al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.50 comma 4, con individuazione dell'offerta anomala ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. 36/2023, nei casi ivi previsti. **Si applica l'esclusione automatica dell'offerta anomala**, ai sensi dell'art. 54 comma 1. Il metodo per l'individuazione delle offerte anomale e' quello indicato all'allegato II.2 metodo A, punto 2 Il calcolo automatico dell'offerta anomala non è esercitabile **qualora le offerte ammesse fossero inferiori a cinque**.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 54 c. 1 del D.Lgs. 36/2023. In tal caso, il RUP effettuerà la verifica della congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 36/2023.

L'offerta è valida **per 120 giorni** dalla data della sua presentazione; non sono ammesse offerte né pari né in variante né in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016. La Stazione Appaltante utilizza il MEPA, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <http://www.acquistinretepa.it>. Le ditte concorrenti dovranno inserire nella

piattaforma MEPA, entro il termine perentorio indicato nella presente lettera di invito, la propria offerta, debitamente firmata digitalmente.

Il contratto verrà stipulato nelle modalità previste ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto.

Art. 12 – Durata del contratto e termini di adempimento.

12.1. Il termine complessivo di esecuzione delle opere di appalto è pari a **150 giorni naturali e consecutivi**.

12.2. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si rimanda al Capitolato d'Appalto.

12.3. **I lavori dovranno necessariamente essere avviati entro il 20/09/2023.**

Art. 13 – Garanzie.

15.1. In conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in oggetto non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.

15.2. Con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto in misura pari al 5% dell'importo contrattuale.

Art. 14 – Operatori economici.

14.1 Sono ammessi alla gara i soggetti di cui agli articoli 65 del D. Lgs 36/2023.

Ai sensi dell'art. 67, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, i consorzi sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, **è fatto divieto** ai Concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di Concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento di Concorrenti.

14.2. Il concorrente che partecipa alla gara in forma singola, deve possedere, pena l'esclusione, sia i requisiti di ordine generale sia i requisiti di ordine tecnico ed economico previsti dal presente disciplinare.

14.3. I concorrenti possono partecipare alla gara costituendo un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo orizzontale, verticale e misto. Ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. 36/2023:

- Le associazioni temporanee devono, **pena l'esclusione**, in ogni caso, possedere il 100% dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi prescritti dal disciplinare di gara.

- L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'ente aggiudicatore, nonché nei confronti del subappaltare e dei fornitori.

- E' fatto divieto, **pena l'esclusione**, ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

- Il rapporto di mandato che nasce a seguito della costituzione dell'associazione temporanea di imprese, non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

- Salvo quanto previsto dall'articolo 124 del Dlgs 36/2023, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta. Le stazioni appaltanti possono prevedere nei documenti di gara che il nuovo affidamento avvenga alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato.

In caso di soggetti raggruppati in associazione temporanea si rimanda all'allegato II.12 del d.Lgs 36/2023

Art. 15 – Aggiudicazione definitiva.

15.1. Una volta concluse le operazioni di gara, l'organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'organo competente a disporre

l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto. Una volta disposta l'aggiudicazione, il contratto è stipulato secondo quanto previsto dall'articolo 18 D.Lgs.36/2023.

15.3. Si richiamano le disposizioni di cui agli articoli 17 e 18 del Dlg 36/2023.

15.4. Per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituisce una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale; tale obbligo è indicato negli atti e documenti di gara. Nel caso di procedure realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è indicato nella misura massima del 10 per cento dell'importo contrattuale. Nel caso di procedure aventi ad oggetto accordi quadro di cui all'articolo 59, l'importo della garanzia per tutti gli operatori economici aggiudicatari è indicato nella misura massima del 2 per cento dell'importo dell'accordo quadro; l'importo della garanzia per i contratti attuativi può essere fissato nella documentazione di gara dell'accordo quadro in misura anche inferiore al 10 per cento del valore dei contratti stessi con l'indicazione delle modalità di calcolo della maggiorazione prevista dal comma 2. Per salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Se il ribasso è superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Nel caso di accordi quadro con più operatori che prevedono una riapertura del rilancio, la maggiorazione di cui al presente periodo è stabilita dalla stazione appaltante nella documentazione di gara dell'accordo quadro. La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e secondo le modalità previste dal comma 8. La stazione appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, per la garanzia provvisoria. Si rinvia per le ulteriori disposizioni all'art. 117 del Dlg 36/2023.

15.5. L'esecutore dei lavori costituisce e consegna alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, nei termini e nei modi di cui all'art. 117, comma 10, del Dlg 36/2023.

15.6. Per le ulteriori garanzie si rinvia al capitolato di appalto.

Art. 16 – Subappalto.

16.1. Il subappalto non può superare **la quota del 49,99 % dell'importo complessivo di contratto**, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs 36/2023;

16.2. La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore ed ai titolari di sub-contratti non costituenti subappalto ai sensi del quinto periodo del comma 2 dell'art. 119 l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subcontraente è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subcontraente e se la natura del contratto lo consente.

16.3. Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 119 del D. Lgs 36/2023, con particolare riferimento al comma 4 del medesimo in relazione all'obbligo di indicare l'intenzione di avvalersi del subappalto o del cottimo all'atto della partecipazione.

Art. 17 – Avvalimento.

17.1. Ai sensi dell'art. 104, comma 10, del D.Lgs 36/2023 **non è ammesso l'avvalimento** per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

17.2. L'operatore economico allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di

partecipazione o per migliorare la propria offerta, e allega, nel caso di cui al comma 2, la certificazione rilasciata dalla SOA o dall'ANAC. L'impresa ausiliaria è tenuta a dichiarare alla stazione appaltante: a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II del presente Titolo; b) di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 100 per i servizi e le forniture; c) di impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stessa stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento. L'impresa ausiliaria trasmette la propria attestazione di qualificazione nel caso di avvalimento finalizzato all'acquisizione del requisito di partecipazione a una procedura di aggiudicazione di lavori. In caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'articolo 96, comma 15, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante assegna all'operatore economico concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'operatore economico. Nel caso di mancato rispetto del termine assegnato, la stazione appaltante esclude l'operatore economico. La stazione appaltante verifica se l'impresa ausiliaria è in possesso dei requisiti dichiarati con le modalità di cui agli articoli 91 e 105, quest'ultimo con riguardo ai mezzi di prova e al registro online, e se sussistono cause di esclusione ai sensi del Capo II del presente Titolo. La stazione appaltante consente all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione. L'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, salvo quanto previsto dal comma 3. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante in corso d'esecuzione effettua le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il RUP accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha, inoltre, l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni ai sensi dell'articolo 29 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

N.B. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante in corso d'esecuzione effettua le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il RUP accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha, inoltre, l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni ai sensi dell'articolo 29 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

17.3. Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 18 – Prescrizioni finali.

18.1 Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare vigono i principi in materia di contratti pubblici stabiliti dalla normativa di settore, con particolare riferimento a: D. Lgs. 50/2016; D.Lgs. 36/2023; D.Lgs 152/2006.

18.2. Il comune si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara dandone comunicazione mediante casella di posta elettronica certificata, qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura concorsuale, rappresentino dei chiarimenti o delle esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducono mutamenti nei requisiti soggettivi o negli elementi su cui fondare la valutazione di gara.

18.3. È esclusa la competenza arbitrale. Ai sensi e per effetto dell'art. 213 del D.Lgs 36/2023, il contratto non conterrà la relativa clausola compromissoria.

18.4. Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016.

18.5. Ogni concorrente non può avanzare più di un'offerta.

18.6. Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 36/2023, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile.

18.7. La contabilità dei lavori verrà redatta secondo i dettami di cui al capitolato speciale;

18.8 INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY): i dati personali forniti al Comune di Gavi saranno trattati secondo quanto previsto dal d.lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", di seguito Codice Privacy, e dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679, forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

- i dati personali verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Comune di Gavi. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali volte all'affidamento dei Lavori in oggetto. I dati acquisiti in esecuzione della presente informativa relativa all'attività di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al/i procedimento/i amministrativo/i per il/i quale/i vengono comunicati;

- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Delegato al trattamento ad erogare il servizio richiesto;

- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono Avv. Massimo Ramello [tel:033220491119](mailto:dpo@pec.gdpr.nelcomune.it) dpo@pec.gdpr.nelcomune.it;

-Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Gavi, il Delegato al trattamento

dei dati è il Geom. Pierpaolo Bagnasco, Responsabile del Servizio Tecnico;

-i dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati dal Titolare o dal Responsabile esterno, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);

- i dati personali sono conservati, per il periodo di anni 5 anni;

- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Codesta ditta potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, in particolare: ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso di ottenere l'accesso ai dati personali; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;

opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente."

18.9. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

18.10. Qualora i concorrenti che intendono partecipare alla gara avessero la necessità di acquisire dei chiarimenti in merito alla procedura di gara, potranno inviare i quesiti all'ente aggiudicatore esclusivamente in forma scritta tramite posta elettronica: lavoripubblici@comunegavi.it. La mancata ricezione dei quesiti o della risposta agli stessi non implicherà, in nessun modo, responsabilità dell'ente aggiudicatore in ordine alla irregolare o inesatta partecipazione alla gara da parte dei singoli operatori economici istanti. Si precisa che la risposta ai quesiti non costituisce in nessuna misura attività di consulenza; pertanto il Comune si riserva di non rispondere ai quesiti qualora non inerenti a chiarimenti della legge di gara.

18.11. Il Responsabile della procedura di affidamento per la presente fase è il Geom. Pierpaolo Bagnasco nonché Responsabile unico del progetto.

GAVI LI' 10 Agosto 2023

IL RUP

Geom. Pierpaolo Bagnasco

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text "COMUNE DI GAVI" at the top and "UFFICIO TECNICO" at the bottom, surrounding a central emblem.