

**COMUNE DI GAVI  
UFFICIO TECNICO**

**DETERMINAZIONE N° 106 DEL 18/05/2023**

**Oggetto: SERVIZI ARCHIVISTICI DI SELEZIONE E SCARTO CONSERVATIVO, RIORDINO E RICOLLOCAZIONE DOCUMENTI PER ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO COMUNALE. AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., COSÌ COME MODIFICATO DALLA LEGGE 108/2021**  
**Importo: € 15.000,00 oltre IVA 22%**

**CIG ZA43B359F8**  
**ART. 192 D.LGS 267/2000.**

L'anno duemilaVENTITRE addì 18 del mese di MAGGIO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 5 del 06/07/2022 con cui è stato individuato il Responsabile del Servizio Tecnico nel rispetto della normativa vigente;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi:

- dell'art. 183, 9° comma del D.Lgs 18.8.2000 n° 267/2000;
- dell'art. 97, 4° comma lettera d) del D.Lgs 267/2000;
- del decreto sindacale di nomina a responsabile del servizio, agli atti;
- del regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- del combinato disposto degli art. 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. 267/2000;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 28/04/2023 avente per oggetto l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025, esecutivo;

**VISTO** che l'Amministrazione comunale ha intenzione di riordinare, recuperare e valorizzare il proprio Archivio, di consistenza complessiva di oltre 700 metri lineari, collocato a scaffale e in scatole chiuse, che contiene documentazione per la maggior parte risalente al XX secolo, una porzione di carte del XIX secolo e pochi documenti del XXI secolo;

**DATO ATTO** che il Comune di Gavi non dispone di risorse umane proprie con gli specifici requisiti professionali richiesti per l'organizzazione e la gestione del servizio archivistico necessario e pertanto occorre rivolgersi a ditte esterne specializzate nel settore;

**DATO ATTO** che è stata individuata la società ARCA soc.coop. con sede in C.so F. Cavallotti n. 49, 15121 Alessandria, P. IVA 01553320068 quale Ditta specializzata nei servizi di selezione e scarto conservativo, riordino e ricollocazione dei documenti storici e di deposito e si avvale di operatori qualificati per il servizio, muniti di adeguati requisiti professionali quali il diploma di archivistica, paleografia e diplomatica ed esperienza decennale in attività di riordino di archivi di Enti Pubblici ed Ecclesiastici;





**VISTA** l'offerta economica presentata dalla società ARCA soc.coop. con sede in C.so F. Cavallotti n. 49, 15121 Alessandria, P. IVA 01553320068, di € 15.000,00 oltre IVA 22% per il servizio in oggetto;

**VALUTATA** l'offerta congrua e soddisfacente in ragione della competitività del prezzo offerto in relazione ai servizi connessi;

**VALUTATO** inoltre l'opportunità di procedere con l'affidamento alla società cooperativa ARCA avviando Trattativa Diretta in MEPA;

**VISTO:**

- l'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. che disciplina le procedure sotto soglia;

**DATO ATTO** che:

- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), per affidamenti di importo inferiore ad € 139.000, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

**CONSTATATO** che il suddetto operatore dovrà presentare autodichiarazione ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i dal quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

**DATO ATTO** che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a € 139.000, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è di garantire il riordino, recupero e valorizzazione del proprio Archivio comunale;
- l'oggetto del contratto è costituito dai servizi archivistico di selezione e scarto conservativo, riordino e ricollocazione documenti per archivio storico e di deposito comunale;
- Le modalità di scelta del contraente risponderanno alla procedura prevista dall'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i come modificato dall'art. 51 legge 108/2021 che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00 - affidamento diretto, mediante Trattativa Diretta sulla piattaforma MEPA;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art.32 comma 14 ultimo periodo del d.lgs. n. 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante l'invio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

**VISTO** l'art. 1 comma 450 della citata Legge 296/2006, come modificato dall'art.1, c.130 della L.145/2018, che prevede per gli acquisti di beni e servizi superiori a € 5.000,00 l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici gestiti da soggetti aggregatori regionali, altre P.A. o centrali di committenza;

**DATO ATTO CHE** è possibile procedere con il ricorso al MEPA mediante trattativa diretta (TD);

**ATTESO** che per l'affidamento è stato acquisito il relativo CIG ZA43B359F8 ai sensi dell'art.3 della Legge 13/08/2010 n.136, come modificata dal D.L. 12/11/2010, n.187, convertito in Legge 17/12/2010, n.217;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva acquisita agli atti d'ufficio ed in corso di validità fino al 04/07/2023 protocollo INAIL\_37163087;

**VERIFICATO** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

#### **DETERMINA**

- 1) Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di procedere all'affidamento diretto per servizi archivistici di selezione e scarto conservativo, riordino e ricollocazione documenti per archivio storico e di deposito comunale, alla società ARCA soc.coop. con sede in C.so F. Cavallotti n. 49, 15121 Alessandria, P. IVA 01553320068, per un importo corrispondente a € 15.000,00 oltre IVA 22% pari ad € 3.300,00, e così per un totale complessivo di € 18.300,00;
- 3) Di affidare il servizio in oggetto mezzo procedura di affidamento diretto, ai sensi art.36 comma 2, lettera a) d.lgs. 50/2016, e s.m.i. così come modificato dopo l'approvazione del D.L.77-2021, convertito nella Legge 108/2021;
- 4) Di avviare, tramite MEPA, Trattativa Diretta con la citata Ditta per il servizio di cui sopra;
- 5) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Geom. Bagnasco Pierpaolo;
- 6) Di subordinare la prosecuzione del rapporto contrattuale all'esito positivo delle verifiche circa la regolarità fiscale della ditta, in sede di perfezionamento della gara;
- 7) Di dare atto che la spesa complessiva prevista, posta a base di gara, di €. 18.300,00 iva compresa trova imputazione al capitolo 105130 del bilancio previsionale 2023-2025, esecutivo, esercizio 2023;
- 8) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio;
- 9) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti alla pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente"



nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n.190/2012.

Copia della presente viene trasmessa al Segretario Comunale e al Responsabile del Servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
Geom. Pierpaolo Bagnasco



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da imputarsi al capitolo sopra indicato del corrente bilancio previsionale in relazione alla determinazione n.106/2023; *imp. 432/2023*

Gavi li

*19-05-2023*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Franco Sala



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio elettronico sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo [www.comune.gavi.al.it](http://www.comune.gavi.al.it) per giorni quindici naturali e consecutivi dalla data odierna.

Li,

**19 MAG. 2023**

l'Addetto

