

COMUNE DI GAVI

Prov. Di AL

SERVIZIO SEGRETERIA- RECLUTAMENTO DEL PERSONALE

Avviso pubblico per la stabilizzazione di n° 1 unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato in servizio presso il COMUNE DI GAVI - AL – Assunto con i Fondi concessi per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) da inquadrare nel Servizio Tecnico, Area degli Istruttori CCNL 16.11.2022 e CCNL 23.02.2026, del *COMUNE DI GAVI – AL*.

Regolarizzazione con stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato - *part-time 18h settimanali*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO l’articolo 35-ter del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 concernente il *“Portale unico del reclutamento”*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”* e s.m.i;

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246”*;

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2010, n. 5, concernente l’*“Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio di pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego”*;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, contenente *“Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, contenente *“Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”*, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante disposizioni in materia di riordino della disciplina riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali – triennio 2019 - 2021 sottoscritto il 16.11.2022;

VISTO il CCNL FL del Personale del Comparto, triennio 2022-2024, sottoscritto in data 23 FEB 2026;

VISTO che il Comune di GAVI ha richiesto, in data 29.01.2021, al Ministero per lo Sviluppo Economico (MISE) la possibilità di essere assegnatario di contributi previsti dalla legge 30 dicembre 2020 n. 178 (comma 70) per le esigenze indicate nell'oggetto della presente lettera di incarico, esigenze cui non è possibile far fronte agevolmente con il personale in servizio:

69. Per l'anno 2021, al fine di consentire ai comuni di fare fronte tempestivamente ai maggiori oneri di gestione in ordine ai procedimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'articolo 119 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, come da ultimo modificato dal comma 66 del presente articolo, e' autorizzata l'assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti ai suddetti adempimenti, che i predetti comuni possono utilizzare anche in forma associata, in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall'articolo 1, commi 557,557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

70. Agli oneri derivanti dalle assunzioni di cui al comma 69 i comuni provvedono nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, nonché di quelle assegnate a ciascun comune mediante riparto, da effettuare con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro dell'interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in misura proporzionale sulla base delle motivate richieste dei comuni, da presentare al Ministero dello sviluppo economico entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, di un apposito fondo istituito nello stato di previsione del Ministero dello sviluppo economico, con una dotazione di 10 milioni di euro per l'anno 2021.

71. Per l'anno 2021, nello stato di previsione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e' istituito un fondo, con una dotazione di 1 milione di euro, finalizzato a sostenere gli istituti autonomi case popolari comunque denominati, nonché gli enti aventi le stesse finalita' sociali dei predetti istituti, in relazione ai costi per le esternalizzazioni relative ad attività tecnica e a prestazioni professionali previste dalla disciplina degli appalti pubblici e dalle normative vigenti in materia edilizia secondo criteri e modalità stabiliti con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti.

VISTO che la richiesta di contributi per la nuova assunzione a tempo determinato è stata motivata come di seguito (richiesta assunzione personale di supporto all'UTC comunale per pratiche inerenti il Superbonus 110):

L'ufficio Tecnico Comunale del Comune di GAVI si articola funzionalmente in un solo settore, di seguito evidenziato:

Settore Opere Pubbliche e Settore Edilizia Privata ed Urbanistica

SETTORE OPERE PUBBLICHE che si occupa :

Gestione del patrimonio comunale (immobili - aree pubbliche – strade comunali- cimiteri- scuole) disponendo i relativi interventi sia essi di manutenzione ordinaria sia di manutenzione straordinaria;

Gestione delle problematiche di natura ambientale: raccolta rifiuti e situazioni di carattere ambientale con valenza di natura pubblica;

Gestione delle gare d'appalto per l'affidamento di tutte le opere pubbliche da realizzare seguendo l'intero iter previsto dalle norme di settore;

Gestione della rendicontazione di tutti gli interventi relativi ad opere pubbliche finanziate con contributo dello Stato e/o della Regione Piemonte

SETTORE EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA che si occupa:

Gestione di tutta l'attività edilizia/urbanistica dei privati (istruttoria permessi di costruire, autorizzazioni a fini idrogeologici e paesaggistici, istruttoria CILA e SCIA edilizia, istruttoria per rilascio certificati di destinazione urbanistica, istruttoria sulle segnalazioni certificate per l'Agibilità);

Gestione della Commissione Edilizia e della Commissione locale del Paesaggio;

Gestione attività di sportello front-office di consulenza ai tecnici professionisti ed ai privati cittadini;

Gestione sportello ed istruttoria delle denunce sismiche;

Gestione sportello unico per le attività produttive;
Gestione del Piano Regolatore Generale Comunale e sue modifiche;
Gestione della verifica, vigilanza e controllo del territorio Comunale con segnalazioni e rapporti specifici in caso di opere e/o interventi eseguite in assenza di titolo abilitativo;
Gestione attività di accesso agli atti d'Ufficio L.241/90 e s.m.i.
Gestione della rendicontazione di tutti i contributi a favore dei privati cittadini derivanti da danni all'agricoltura, L. 13/1989, LR Piemonte 15/1989 et similia;
Personale in carico : Una unità di personale con qualifica di Istruttore Amministrativo – da assegnare all'UTC del Comune di GAVI.

FUNZIONE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO:

Personale in carico : Una unità di personale con qualifica di Istruttore di Istruttore Amministrativo – da assegnare all'UTC del Comune di GAVI. che sovrintende e collabora specificatamente con i suddetti settori al fine di ottimizzare l'operatività dell'Ufficio Tecnico Comunale.

L'ufficio tecnico non è dotato di personale accessorio con funzioni di segreteria.

INCREMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA FUNZIONALE ALLA GESTIONE DEL "SUPER BONUS 110".

A fronte dell'attività sopra descritta, si sta rilevando un importante incremento della mole di lavoro afferente alla gestione del "Super Bonus 110" per il quale la vigente legislazione prevede la verifica dello stato di legittimità dell'immobile. Ad oggi si è rilevato un incremento esponenziale delle richieste di accesso agli atti delle pratiche edilizie depositate presso gli Uffici Comunali che ha già comportato un importante assorbimento del personale per la ricerca presso gli archivi comunali del materiale documentale in forma cartacea ; in proiezione si prevede un'ulteriore implementazione derivante sia dai predetti accessi sia dalle possibili istanze/segnalazioni di regolarizzazione di opere e/o lavori non conformi. Si significa che tale specifica attività, in base alla vigente normativa, deve essere espletata entro e non oltre 30 giorni dalla richiesta di accesso e stante l'attuale organizzazione funzionale degli Uffici non si è assolutamente in grado di far fronte senza pregiudicare la già ingente mole di lavoro posta a carico dell'ufficio Tecnico Comunale. Alla luce di quanto sopra e della situazione oggettiva rappresentata, stante altresì la mancanza di personale di raccordo con funzioni di segreteria, si renderebbe quanto mai necessario provvedere all'assunzione a tempo determinato di figura tecnica/collaboratore che si dedichi nello specifico a tutti gli adempimenti connessi alle gestione degli incentivi di legge fiscali per il Super Bonus. Questa nuova impostazione permetterebbe di limitare i tempi di attesa funzionali per l'accesso agli atti, ottimizzando conseguentemente le successive procedure poste a carico dell'Ente, fornendo in tal modo una concreta risposta in termini di tempistiche a favore dei tecnici professionisti e all'utenza.

VISTO che in data 23.03.2022, il Comune di GAVI ha pubblicato un avviso pubblico per l'assunzione, a tempo determinato, di un istruttore tecnico di supporto per le pratiche c.d. "Ecobonus" art. 119 del D.L. 34/2019", con scadenza al giorno 24.04.2022 -

“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI, PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE A 18 ORE SETT.LI PRESSO IL COMUNE DI GAVI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE TECNICO" - CAT. C, PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI CONNESSI ALL'EROGAZIONE DEL SUPERBONUS ART. 119 D.L. N. 34/2020 E SUPPORTO FONDI UE, EROGATI AI COMUNI NELL'AMBITO DEL PNRR.”;

VISTO il D.P.C.M. 30 ottobre 2023, n. 174, recante “Regolamento di organizzazione del delle imprese e del made in Italy”, pubblicato in G.U. n. 281 del 01 dicembre 2023;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” ed in particolare l'articolo 8, comma 1;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia” convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 (G.U. n. 188 del 7 agosto 2021, n. 188 - Suppl. Ordinario n. 28) ed in particolare l'art. 1 "Modalità speciali per il reclutamento del personale e il conferimento di incarichi

professionali per l'attuazione del PNRR da parte delle amministrazioni pubbliche” e l’art. 7, comma 1, il quale dispone che “per la realizzazione delle attività di coordinamento istituzionale, gestione, attuazione, monitoraggio e controllo del PNRR di cui al decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, entro trenta giorni dall’entrata in vigore del presente decreto, il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri indice un concorso pubblico ai sensi dell’articolo 1, comma 4, per il reclutamento di un contingente complessivo di cinquecento unità di personale non dirigenziale a tempo determinato per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di completamento del PNRR e comunque non eccedente il 31 dicembre 2026, da inquadrare nell’Area III, posizione economica F1, nei profili professionali economico, giuridico, informatico, statistico-matematico, ingegneristico, ingegneristico gestionale, delle quali 80 unità da assegnare, per i profili indicati nella tabella 1, di cui all’Allegato IV al presente decreto, al dell’economia e delle finanze-Dipartimento della ragioneria generale dello Stato, e le restanti da ripartire con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato su proposta del Ministro dell’economia e delle finanze, tra le amministrazioni centrali deputate allo svolgimento delle predette attività, individuate dal medesimo decreto del Presidente del Consiglio dei ministri. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell’economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all’articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77”;

VISTO il decreto interministeriale sottoscritto dal Ministro dello Sviluppo Economico in data 26 ottobre 2021 di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze e controfirmato in data 19 novembre 2021 recante l’istituzione e l’organizzazione interna dell’Unità di missione per l’attuazione del PNRR presso il dello sviluppo economico, ai sensi dell’articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTA la legge 29 dicembre 1988, n. 554, recante disposizioni in materia di pubblico impiego, e in particolare l’art. 7 che prescrive l’emanazione, mediante apposito decreto, di norme volte a disciplinare con carattere di generalità l’istituto del rapporto di lavoro a tempo parziale;

in esecuzione:

dell’art. 1, comma 69 della L. 30/12/2020, n. 178 “ *Per l’anno 2021, al fine di consentire ai comuni di fare fronte tempestivamente ai maggiori oneri di gestione in ordine ai procedimenti connessi all’erogazione del beneficio di cui all’articolo 119 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, come da ultimo modificato dal comma 66 del presente articolo, è autorizzata l’assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti ai suddetti adempimenti, che i predetti comuni possono utilizzare anche in forma associata, in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall’articolo 1, commi 557, 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296”;*

della deliberazione della Giunta Comunale adottata ex art. 21 *nonies* comma 2 secondo periodo del Comune di GAVI;

del Regolamento sui pubblici concorsi adottato con DPR 9 maggio 1994 n. 487;

il vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall’art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014, e ritenuto di rispettare il tetto complessivo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009;

la deliberazione n. 23/2016/QMIG della Corte dei Conti, sezione delle Autonomie, che ha affermato il principio di diritto secondo cui “Il limite di spesa previsto dall’art. 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, non trova applicazione nei casi in cui l’utilizzo di personale a tempo pieno di altro Ente locale, previsto dall’art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, avvenga entro i limiti dell’ordinario orario di lavoro settimanale, senza oneri aggiuntivi, e nel rispetto dei vincoli posti dall’art.1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. La minore spesa dell’ente titolare del rapporto di lavoro a tempo pieno non può generare spazi da impiegare per spese aggiuntive di personale o nuove assunzioni”;

il nuovo comma 2, dell’articolo 36, del d.lgs.165/2001 – come modificato dall’art. 9 del d.lgs.75/2017 – nel quale viene confermata la causale giustificativa necessaria per stipulare nella P.A. contratti di lavoro flessibile, dando atto che questi sono ammessi esclusivamente per comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dalle norme generali.

la Legge di Bilancio 2021 (Legge 30 dicembre 2020, n. 178), entrata in vigore il 1° gennaio scorso. Si ricorda a tal fine che il comma 69 dell’art. 1 della Manovra 2021 dispone che *“Per l’anno 2021, al fine di consentire ai Comuni di fare fronte tempestivamente ai maggiori oneri di gestione in ordine ai procedimenti connessi all’erogazione del beneficio di cui all’articolo 119 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, come da ultimo modificato dal comma 66 del presente articolo, è autorizzata l’assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti ai suddetti adempimenti, che i predetti Comuni possono utilizzare anche in forma associata, in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall’articolo 1, commi 557, 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296”*.

Il successivo comma 70 dell’art. 1 della Legge di Bilancio 2021 stabilisce che *“Agli oneri derivanti dalle assunzioni di cui al comma 69 i Comuni provvedono nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, nonché di quelle assegnate a ciascun Comune mediante riparto, da effettuare con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze e con il Ministro dell’interno, sentita la Conferenza Stato-Città e autonomie locali, in misura proporzionale sulla base delle motivate richieste dei Comuni, da presentare al Ministero dello sviluppo economico entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, di un apposito fondo istituito nello stato di previsione del Ministero dello sviluppo economico, con una dotazione di 10 milioni di euro per l’anno 2021”*;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del PIAO, Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

VISTA la propria determinazione di approvazione dell’avviso di selezione in oggetto;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Decreto Legge 6 novembre 2021 n. 152, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 265 del 06.11.2021, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, come modificato dall’articolo 7, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, ed in particolare l’articolo 31-bis del recante norme per il potenziamento amministrativo dei comuni e misure a supporto dei comuni del Mezzogiorno;

VISTO in particolare il comma 5 dell'articolo 31-bis citato, che dispone, al fine del concorso alla copertura dell'onere sostenuto dai comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti per le assunzioni con contratto a tempo determinato di personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità, previste dai commi 1 e 3 del medesimo art. 31-bis, l'istituzione di un apposito fondo nello stato di previsione del Ministero dell'interno, con una dotazione di 30 milioni di euro annui per ciascuno degli anni dal 2022 al 2026 e la ripartizione di tali risorse tra i comuni attuatori dei progetti previsti dal PNRR con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'interno e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, sulla base del monitoraggio delle esigenze assunzionali.

CONSIDERATO che il medesimo comma 5 dell'articolo 31-bis prevede, ai fini della ripartizione delle risorse, che i comuni interessati comunicano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, entro il 30 luglio 2022, le esigenze di personale connesse alla carenza delle professionalità strettamente necessarie all'attuazione dei predetti progetti il cui costo non è sostenibile a valere sulle risorse disponibili nel bilancio degli enti e che il comune beneficiario è tenuto a riversare ad apposito capitolo di entrata del bilancio dello Stato l'importo del contributo non utilizzato nell'esercizio finanziario;

CONSIDERATO che per dare attuazione alla norma e consentire lo svolgimento di una completa istruttoria, il Dipartimento della funzione pubblica ha promosso la costituzione di un apposito tavolo tecnico di coordinamento con il ministero dell'Economia-Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato ed il ministero dell'Interno, che ha definito i criteri di assegnazione dei contributi e l'iter per l'erogazione delle risorse e che per il monitoraggio delle esigenze assunzionali dei Comuni ed è stata altresì realizzata dallo stesso Dipartimento una piattaforma web dedicata, attraverso la quale i Comuni nel periodo dal 2 al 31 maggio 2022 hanno potuto comunicare le esigenze di personale, successivamente integrando via PEC le informazioni attinenti alla riconducibilità del finanziamento del progetto presentato a quelli del PNRR;

PRESO ATTO che tramite la menzionata piattaforma web risultano pervenute 896 istanze, di cui 831 regolarizzate con la trasmissione, tramite PEC, della ricevuta di presentazione della domanda rilasciata dall'applicativo e, di queste, 760 sono state completate con la documentazione tesa a dimostrare la qualità di soggetto attuatore di progetti PNRR; **TENUTO CONTO** che all'esito dell'analisi dei dati e dell'istruttoria effettuata, tesa a verificare la rispondenza al requisito di legge in base al quale le amministrazioni richiedenti siano effettivamente soggetti attuatori di progetti PNRR, sono risultate ammissibili 760 istanze, per un totale di 1.026 unità di personale richieste, incluse quelle con rapporto di lavoro a tempo parziale, distinte tra le categorie di inquadramento D, C e B3, necessarie ai Comuni per l'attuazione dei menzionati progetti;

TENUTO CONTO altresì che, ai sensi del comma 1 dell'articolo 31-bis citato, il limite della spesa aggiuntiva ammissibile per le assunzioni con contratto a tempo determinato di personale con qualifica non dirigenziale per l'attuazione dei progetti previsti dal PNRR non può essere superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, per la percentuale distinta per fascia demografica indicata nella tabella 1 annessa allo stesso decreto-legge n. 152/2021;

VISTO che il Comune di GAVI ha inoltrato apposita domanda ai sensi dell'art. 31 bis comma 5 del DL 159/2021, recante l'istituzione del *“Fondo finalizzato a concorrere alla copertura degli oneri sostenuti dai comuni con **popolazione inferiore ai 5.000 abitanti**, che si trovano in particolari condizioni di bilancio, per le assunzioni a tempo determinato di professionalità strettamente necessarie all'attuazione di tali progetti”*.

VISTO e richiamato il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 12.10.2022 recante il riparto risorse del Fondo di cui al DL 152/2021, in base al quale il Comune di GAVI è risultato destinatario delle seguenti somme:

		C1		2022	2023	2024	2025	2026
293	GAVI	1	1	17.312,33	35.500,00	5.819,67	0,00	0,00

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di certificazioni amministrative;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000 testo unico sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001 sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.Lgs n. 81/2015 sulla disciplina dei contratti di lavoro a termine;

VISTO il D.Lgs. n.198/2006 recante *“Azioni positive per la valorizzazione della parità uomo-donna- lavoro;*

VISTO il Regolamento U.E. 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione dei dati e il D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018;

RICHIAMATO il DM 17 marzo 2020, in G.U. n. 108 del 27.04.2020, recante *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”*;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 giugno 2022, n. 79, *“Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”*;

VISTO l'art. 35-bis, comma 1, del decreto-legge 9 agosto 2022, n. 115 (c.d. Decreto *“Aiuti Bis”*) convertito, con modificazioni, dalla legge 21 settembre 2022, n. 142, come modificato dall'articolo 4, comma 1, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, che autorizza *“le amministrazioni assegnatarie del personale assunto con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi dell'art. 7, co. 1, D. L. n. 80/2021 (conv. in L. n. 113/2021), a procedere, a decorrere dal 1° marzo 2023, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, alla stabilizzazione nei propri ruoli del medesimo personale, che abbia prestato servizio continuativo per almeno 15 mesi nella qualifica ricoperta, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività svolta.[...] Le assunzioni di personale di cui al presente articolo sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente”*;

VISTO il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 22 luglio 2022, registrato dalla Corte dei Conti il 31 agosto 2022 al n. 2207 (G.U. 21 settembre 2023 n. 221), con cui all'art. 9 il delle imprese e del *made in Italy* è stato autorizzato ad

avviare procedure di reclutamento e ad assumere le unità di personale indicate nelle Tabelle 18 e 19 del suddetto decreto;

CONSIDERATO che il termine per procedere alle assunzioni di personale a tempo indeterminato è stato prorogato dall'art. 1, comma 3, lett. a) del decreto-legge 30 dicembre 2023, n. 215 “*Disposizioni urgenti in materia di termini normativi*” convertito, con modificazioni, dalla legge 23 febbraio 2024, n. 18, sino al 31 dicembre 2024;

VISTO il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, recante “*Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche*”, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74;

VISTA la delibera ANAC n. 605 del 19 dicembre 2023 recante “Piano Nazionale Anticorruzione – Aggiornamento 2023”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 9 del 12 gennaio 2024;

ACCERTATA la disponibilità di posti nell'Area *Tecnica del Comune di GAVI*;

VISTO l'incarico di Segretario Comunale della sede convenzionata dei Comuni di GAVI, Bosco Marengo, Frugarolo, Sezzadio e Casal Cermelli, a mente del quale il sottoscritto è stato indicato quale responsabile del servizio personale dei citati comuni consorziati;

RITENUTO di dover procedere all'emanazione dell'avviso pubblico per la stabilizzazione del personale dell'area istruttori, con contratto di lavoro a tempo determinato in servizio presso il Comune di GAVI e reclutato per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, da inquadrare nell'Area Istruttori del CCNL 16.11.2022, da assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato e con orario di lavoro a tempo parziale (*part-time 18 h settimanali*), con decorrenza dal 18.05.2026;

DETERMINA

Articolo 1 Avviso di stabilizzazione

È indetto ai sensi dell'art. 35-bis del decreto-legge n. 115/2022, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 142/2022, come modificato dall'art. 4, comma 1, del decreto- legge n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023, l'avviso pubblico per la stabilizzazione a tempo pieno e indeterminato nei ruoli del Comune di GAVI - AL, di **n. 1 unità** di personale dell'area degli Istruttori ex CCNL FL 16.11.2022 e, recentemente modificato/integrato con CCNL FL 23 FEB 2026, assunto con contratto a tempo determinato in servizio presso il Comune di GAVI e reclutato per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, da inquadrare sempre nell'Area degli Istruttori del CCNL Comparto Funzioni Locali, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e con orario di lavoro a tempo parziale (*part-time 18h settimanali*).

Articolo 2 Requisiti di ammissione

1. È ammesso a partecipare alla suddetta procedura di selezione finalizzata alla stabilizzazione a tempo indeterminato e pieno nei ruoli del Comune di GAVI a tempo determinato in servizio presso la Scrivente Pubblica Amministrazione e reclutato per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza del Comune stesso, in possesso di tutti i requisiti come di seguito indicati:

Requisiti generali:

A.a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97;

A.b) godimento dei diritti civili e politici;

A.c) possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di scuola media superiore da geometra, conseguito al termine di un ciclo di studi di durata non inferiore ai 5 anni, ed in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione, ovvero Diploma di laurea in Ingegneria e Architettura, nonché titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente (settore e area – tecnica EE.LL.). I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso Scuole di tipo tecnico e/o altri istituti equiparati della Repubblica.

I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza.

Il candidato è ammesso con riserva alla selezione, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it.

A.d) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire.

2. Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
3. Per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana, ai fini dell'accesso ai posti nella pubblica amministrazione, è richiesto, oltre ad un'adeguata conoscenza della lingua italiana, il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza.

Requisiti specifici

- a) essere stato reclutato tramite apposita procedura concorsuale per la selezione del personale dell'area degli Istruttori degli EE.LL., assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, di cui all'art. 7 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113;
- b) avere maturato almeno 24 mesi di servizio alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, svolti in maniera continuativa nell'area istruttori amministrativi – assegnati all'UTC comunale per cui è emanato l'avviso a titolo di personale

- non dirigenziale reclutato per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza del Comune di GAVI;
- c) avere conseguito valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta da inviare esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo segretariocomunale@pec.comunegavi.it contestualmente all'invio della domanda e comunque entro il termine indicato all'articolo 3, comma 3;
 - d) essere, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, in servizio il Comune di GAVI (AL) con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.
4. La valutazione positiva inerente all'attività lavorativa svolta deve essere attestata da idonea documentazione sottoscritta dal responsabile della struttura presso cui presta servizio il personale che intende partecipare alla presente procedura di stabilizzazione e dovrà essere allegata, a pena di esclusione, all'atto di inserimento della domanda di partecipazione inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo del Comune di GAVI.
 5. Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 3 Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito web del Comune di GAVI, nella sezione trasparenza [/https://www.comune.gavi.al.it/it-it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso](https://www.comune.gavi.al.it/it-it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso) ed è consultabile *sempre al medesimo link*.
2. La domanda deve essere presentata entro il termine perentorio di giorni 30 (diconsi giorni trenta) decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito del Comune di GAVI <http://www.comune.gavi.al.it> .
3. Il candidato deve inviare la domanda di ammissione alla selezione esclusivamente per posta elettronica certificata.
4. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 23.59 (ora italiana) del primo giorno seguente non festivo.
5. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta di avvenuta consegna rilasciata a seguito di invio della domanda tramite posta elettronica.
6. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente il canale della posta certificata per comunicare con l'Ente.
7. Non sono valide le domande di partecipazione alla selezione incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente avviso.
8. La presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Art. 4 Contenuto della domanda

1. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:
 - a) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e l'eventuale Stato estero di nascita, nonché il codice fiscale;
 - b) l'indirizzo di residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata personale

presso cui chiedono di ricevere le comunicazioni relative alla procedura selettiva, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;

- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero dichiarazione attestante le condizioni di cui all'articolo 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) di essere stato reclutato tramite apposita procedura concorsuale per la selezione del personale non dirigenziale, da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, di cui all'art. 7 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n.113;
- g) il profilo professionale corrispondente alla classificazione dettata dall'art. 7, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, prescelto dal candidato in sede di partecipazione alla procedura concorsuale con la quale è stato instaurato il rapporto contrattuale a tempo determinato;
- h) di avere maturato, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, almeno 24 mesi di servizio, svolti in maniera continuativa presso il Comune di GAVI nella qualifica per cui è emanato l'avviso, a titolo di personale non dirigenziale a tempo determinato reclutato per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- i) di avere conseguito valutazione positiva circa l'attività svolta attestata dal dirigente o dal responsabile della struttura di appartenenza;
- j) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- k) le eventuali condanne penali riportate o sentenze di applicazione della pena su richiesta, in Italia o all'estero, ovvero i procedimenti penali pendenti, i procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato licenziato da altro impiego statale ai sensi della normativa vigente per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi. In caso contrario il candidato deve indicare la causa di risoluzione del rapporto d'impiego;
- m) la posizione regolare nei confronti del servizio di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- n) il titolo di studio con l'esatta indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e del voto riportato.
Qualora il titolo di accesso sia stato conseguito all'estero, devono essere altresì indicati obbligatoriamente gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo o della richiesta di riconoscimento entro la data del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione;
- o) di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (GDPR). Il trattamento riguarda anche le categorie particolari di dati personali e i dati personali relativi a condanne penali e reati di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR;

- p) l'eventuale possesso delle riserve e dei titoli previsti dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023 n. 82, che, a parità di merito o a parità di merito e titoli, danno luogo a preferenza.
2. Alla domanda, di cui al punto 2 del precedente articolo, il candidato deve allegare la valutazione positiva circa l'attività svolta attestata dal Responsabile del Servizio Tecnico, della struttura di appartenenza.
 3. A norma dell'art. 71 del d.p.r. n. 445/2000, il Comune di GAVI (AL) potrà effettuare, in qualunque momento, idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive con le conseguenze di cui ai successivi articoli 75 e 76, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.
 4. Le informazioni richieste sono obbligatorie.

Art. 5 Ammissione dei candidati

1. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. In caso di carenza degli stessi, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente avviso, il Comune di GAVI può disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva.
2. L'eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Art. 6 Commissione esaminatrice

1. Con successivo provvedimento del Segretario Comunale sarà nominata la Commissione esaminatrice, garantendo il rispetto delle situazioni di incompatibilità, prevenzione del fenomeno della corruzione e pari opportunità previste dagli artt. 35, 35-bis e 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
2. Il Presidente e i membri della Commissione potranno essere scelti anche tra il personale in quiescenza da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del presente avviso.
3. La Commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica e/o mediante strumenti di videoconferenza, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni e la regolarità e l'integrità della procedura.

Art. 7 Prova d'esame

1. L'avviso della data e delle modalità della prova d'esame verrà pubblicato esclusivamente sul sito internet del Comune di GAVI.
2. La prova d'esame consiste nello svolgimento di un colloquio selettivo.
3. La prova è valutata in trentesimi e si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30. La prova consisterà nella verifica oggettiva, mediante colloquio, tenendo conto dei seguenti aspetti:
 - a) esperienza maturata nel settore da ricoprire, ulteriore rispetto ai 24 mesi previsti per la partecipazione al presente avviso (non si terrà conto delle frazioni/periodi di servizio inferiori a mesi 6). Il presente requisito ha, durante il colloquio, una incidenza di $\frac{1}{4}$ di voto max sul punteggio minimo previsto per superare la prova, che andrà sommato al punteggio finale;
 - b) conoscenza delle attività lavorative oggetto di selezione, con riferimento agli aspetti teorici, ai concetti basilari nonché alle nozioni specifiche;

- c) capacità tecniche ed esecutive relative allo svolgimento della già menzionata attività;
 - d) effettivo possesso delle specifiche competenze indicate per la posizione;
4. Eventuali indicazioni specifiche in ordine alle prove sono definite dalla Commissione esaminatrice e ne sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di GAVI.
 5. Le prove orali si svolgono in un'aula aperta al pubblico, che sarà indicata con successivo provvedimento dell'Amministrazione e di cui sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito del Comune di GAVI, contestualmente alla pubblicazione del calendario della prova. Nel caso di impossibilità a procedere in tal senso, lo svolgimento della prova potrà avvenire mediante strumenti di videoconferenza, di cui saranno date specifiche indicazioni con successivo eventuale provvedimento della Commissione esaminatrice, che garantiscano l'identificazione dei partecipanti, la pubblicità, la regolarità e l'integrità della prova, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali.
 6. In ogni caso di accertato malfunzionamento degli strumenti digitali, che impedisca la partecipazione ad uno o più candidati alle prove svolte in modalità telematica e la cui causa tecnica non sia imputabile al candidato, l'Amministrazione prevede, su istanza dell'interessato, apposite prove di recupero nel rispetto delle medesime garanzie di cui al comma precedente.
 7. L'Amministrazione assicura, per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, che lo svolgimento della prova orale avvenga attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.
A tal fine, i candidati che necessitino delle predette misure compensative devono inviare apposita istanza motivata e documentata, esclusivamente all'indirizzo segretariocomunale@pec.comunegavi.it, entro e non oltre 5 giorni dalla data fissata per la prova.
 8. Le candidate che risultino impossibilitate a sostenere la prova in presenza e/o a rispettare il calendario previsto per le prove a causa dello stato di gravidanza o allattamento, possono, su istanza motivata e documentata, da inviare esclusivamente all'indirizzo pec segretariocomunale@pec.comunegavi.it, entro e non oltre 10 giorni dalla data fissata per la prova, chiedere di sostenere la prova in videoconferenza o una diversa calendarizzazione della stessa, compatibilmente con il rispetto dei termini di cui al D.P.R. n. 82 del 2023.
 9. Non saranno prese in considerazione istanze inviate in modalità e ad indirizzi diversi da quelli indicati.

Art. 8

Titoli di preferenza, riserve, formazione della graduatoria

1. La Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito, indicando il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo previsto all'art. 7 dell'avviso.
2. A parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. del 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i. Se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il

candidato più giovane d'età ai sensi dell'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191,

che ha modificato l'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997 n. 127.

3. La graduatoria, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punti riportati nella votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, è successivamente riformulata tenendo conto degli eventuali titoli di precedenza e/o preferenza previsti dal presente articolo.
4. Sono dichiarati vincitori, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego, i candidati utilmente collocati in graduatoria nei limiti dei posti disponibili.
5. La graduatoria finale è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di GAVI (AL).
6. Dalla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di GAVI – AL, decorrono i termini per le eventuali impugnative. La graduatoria può essere impugnata entro 60 gg. dalla pubblicazione con ricorso amministrativo al TAR PIEMONTE, sede di Torino, ex art. 29 del CPA. In alternativa, può essere presentato ricorso amministrativo al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla pubblicazione, ex art. 9 del Dpr n.1199/1971.

Art. 9 Assunzione in servizio

1. I candidati dichiarati vincitori verranno invitati dall'Amministrazione ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, e verranno assunti con contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nell'Area Istruttori del CCNL Comparto Funzioni Locali 2022-2024 – siglato il 23.02.2026, nei ruoli del COMUNE DI GAVI.
2. I vincitori verranno inquadrati nella famiglia professionale corrispondente al profilo professionale ricoperto durante lo svolgimento dell'attività lavorativa in regime di contratto a tempo determinato, di cui all'art. 7, comma 1, del D.L. del 9 giugno 2021, n. 80.
3. I vincitori che, senza alcun giustificato motivo, non prendano servizio entro il termine stabilito decadono dall'assunzione.
4. Il trattamento giuridico ed economico del rapporto di lavoro è disciplinato dalla normativa di contrattazione collettiva vigente per il personale del Comparto Funzioni Locali.

Art. 10 Accesso agli atti della procedura selettiva

1. Ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge 7 agosto 1990, n. 241, e conformemente a quanto previsto dall'art. 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, l'accesso alla documentazione attinente alla selezione è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati.
2. Fino a quando la procedura selettiva non sia conclusa, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardano direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri partecipanti.
3. L'Amministrazione può disporre il differimento dell'accesso al fine di assicurare la riservatezza dei lavori della Commissione, la tutela dell'anonimato e la speditezza delle operazioni selettive.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

1. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati nel rispetto della vigente normativa specifica, esclusivamente per le finalità

- connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione.
2. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici e/o cartacei per i necessari adempimenti che competono alla Commissione esaminatrice e all'Amministrazione, anche in ordine alle procedure assunzionali, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.
 3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.
 4. I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
 5. Il titolare del trattamento dei dati è il **Comune di GAVI, Via MAMELI n. 44. CAP 15060,** e-mail segretariocomunale@comunegavi.it e segretariocomunale@pec.comunegavi.it
 6. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento ovvero dal presente bando.
 7. I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.
 8. La graduatoria, approvata dagli organi competenti in esito alla selezione, verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale del Comune di GAVI <http://www.comune.gavi.al.it>, **nelle immediatezze della chiusura della prova selettiva, stante l'urgenza di procedere a tale assunzione.**
 9. L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti indicati di seguito: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 12

Norme di salvaguardia

1. Per quanto non previsto dal presente bando si osservano, se compatibili, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di svolgimento di concorsi e di reclutamento del personale.
2. Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni del presente avviso.
3. Avverso il presente avviso di selezione è proponibile ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale di Torino (art. 27 D.lgs 104/2010) entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni della stessa data (art. 9 D.p.R. n. 1199/1971).
4. L'Amministrazione si riserva inoltre, la facoltà di annullare o revocare il presente avviso di selezione, sospendere o rinviare lo svolgimento dello stesso, anche per cause operative o tecniche non prevedibili, nonché le connesse attività di

assunzione; sospendere l'assunzione dei vincitori in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, anche in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, o imponessero di differire o ritardare assunzioni di personale.

GAVI, li 07/04/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Stefano Avv. VALERII